

Správa
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy, Mudrochova 930/10 v Rajci
za školský rok 2019/2020

Predkladá:

Mgr. Zuzana Pekarová

riaditeľka MŠ

splnomocnená:

Mgr. Bc. Lenka Slyšková

Prerokovaná na pedagogickej rade
MŠ Mudrochova 930/10, Rajec,
dňa: 31.08.2020

Vyjadrenie Rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi
Mestu Rajec

schváliť

správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ
Mudrochova 930/10 za školský rok
2019/2020

.....
predseda Rady školy pri MŠ

Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Rajec dňa

schvaľuje / neschvaľuje

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ
Mudrochova 930/10 Rajec za školský rok
2019/2020

.....
Ing. Milan Lipka
primátor mesta

OBSAH

1. Východiská.....	2
2. Základné identifikačné údaje o škole.....	2
3. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy.....	2
4. Údaje o počte detí materskej školy, vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími.....	5
5. Údaje o počte zamestnancov a ich ďalšom vzdelávaní.....	6
6. Údaje o aktivitách a prezentácií MŠ na verejnosti.....	8
7. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti.....	9
8. Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy.....	9
9. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.....	10
10. Ciele, ktoré si určila škola v koncepčnom zámere rozvoja školy na školský rok 2019/2020 a ich hodnotenie.....	10
11. Záverečná SWOT analýza a jej návrhy a opatrenia.....	11
12. Ďalšie informácie o škole.....	12

1. VÝCHODISKÁ

Správa je vypracovaná v zmysle:

- Zákona NR SR 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve § 5,
- Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16.12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení,
- Metodického usmernenia MŠ SR č.10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2005 Z. z.,
- Koncepcie školy na roky 2019-2024
- Plánu práce materskej školy na šk. rok 2018/2019
- Informácií o činnosti Rady školy,

Ďalšie podklady:

Školský vzdelávací program :Hrou poznávame svet a rozvíjajúcich programov

Správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti v jednotlivých triedach materskej školy.

2. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O ŠKOLE:

Názov školy: Materská škola

Adresa školy: Materská škola, 015 01 Rajec

Telefónne číslo: 041/542 24 26

e-mailová adresa: msmud@rajec.sk

Zriaďovateľ: Mesto Rajec

Vedúci zamestnanci školy:

Meno a priezvisko	Funkcie
Mgr. Zuzana Pekarová	riaditeľka MŠ
Vlasta Lednická	vedúca ŠJ

3. ÚDAJE O RADE ŠKOLY A INÝCH PORADNÝCH ORGÁNOCH ŠKOLY:

Údaje o rade školy:

Rada školy pri materskej škole Mudrochova bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky MŠ SR č. 291/2004, ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej správy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.

Členovia rady školy:

P. č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený/delegovaný/
1.	Soňa Pialová	predseda	zástupca za pedagogických zamestnancov
2.	Mgr. Martina Jarošincová	podpredseda	zástupca rodičov
3.	Marta Lednická	člen	zástupca ostatných zamestnancov
4.	Mgr. Martina Ďurčanská	člen	zástupca rodičov
5.	Ing. Peter Pekara	člen	zástupca zriaďovateľa
6.	Marta Repková	člen	zástupca zriaďovateľa
7.	Ivana Zbýňovcová	člen	zástupca zriaďovateľa

Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2019/2020

Rada školy pri Materskej škole Mudrochova Rajec pracovala v školskom roku 2018/2019 podľa schváleného Ročného plánu Rady školy materskej školy Mudrochova a Štatútu Rady školy MŠ Mudrochova Rajec.

Rada školy zasadla celkom 2krát podľa plánu riadnych zasadnutí na daný rok, nakoľko neboli uskutočnené 2 zasadnutia Rady školy kvôli COVID-u.

V školskom roku 2019/2020 Rada školy prerokovala a schválila:

- Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy za školský rok 2018/2019,
- Školský poriadok na školský rok 2019/2020,
- Ročný plán rady školy,
- Návrh plánu riadnych zasadnutí Rady školy na rok 2019/2020,
- Čas celodennej prevádzky na školský rok,

Oboznámila sa s:

- oboznámila sa s Plánom práce materskej školy na školský rok 2019/2020,
- Plánom spolupráce rodiny a školy,
- oboznámila sa s rozpočtom na rok 2019,
- prehľadom hospodárenia materskej školy a školskej jedálne,
- vyhodnotením Koncepčného zámeru Materskej školy,
- oboznámila sa s návrhmi na počty prijímaných detí do MŠ na školský rok 2019/2020,
- oboznámila sa s hodnotením Školského vzdelávacieho programu: Hrou poznávame svet,
- informáciami o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu,
- pripravovanými akciami a podujatiami pre deti a nielen rodičov,
- internými projektmi realizovanými v MŠ (krúžková činnosť).

Údaje o poradných orgánoch riaditeľa a materskej školy:

1. Prehľad poradných orgánov riaditeľa školy:

Pedagogická rada MŠ- všetci pedagogickí zamestnanci

Rada školy
Rada rodičov – činnosť rodičovskej rady
Metodické združenie

2. Stručná charakteristika systému práce poradných orgánov riaditeľa školy:

Pedagogická rada

Zasadnutia pedagogickej rady boli zvolávané podľa vopred vypracovaného plánu, ktorý tvorí súčasť Plánu práce školy. Pedagogická rada na svojich zasadnutiach v školskom roku 2019/2020 prerokovala a schválila Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Mudrochova 930/10, Rajec za šk. rok 2018/2019, Plán práce materskej školy na školský rok 2019/2020, Školský poriadok na školský rok 2019/2020, Štvorročný plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov na obdobie 2019-2023, Ročný plán profesijného rozvoja na šk. rok 2019/2020, Spôsob plánovania výchovno-vzdelávacej činnosti a vedenie pedagogickej dokumentácie, prerokovala podmienky prijímania detí do MŠ na šk. rok 2019/2020, priebehu adaptačného procesu detí prijatých na adaptačný pobyt. Obsahom zasadnutí boli tiež informácie o platných právnych predpisoch a ich zmenách, riešenie aktuálnych odborných otázok edukačného procesu, rokovalo sa o odborných témach – hra a jej využitie v predškolskom vzdelávaní, hráme sa s hudbou, rozvoj grafomotoriky a podpora písania, sviatky a tradície v materskej škole, zadelení delegovaných úloh a vyplývajúcich zodpovedností, odborné referáty, správy o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti z jednotlivých tried v školskom roku 2019/2020, analýza kontrolnej činnosti za školský rok 2018/2019 a hodnotenie Školského vzdelávacieho programu: Hrou poznávame svet.

Metodické združenie

Metodické združenie pracovalo podľa plánu činnosti schváleného na šk. rok 2019/2020 pod vedením vedúcej metodického združenia p. Dany Dubeňovej. Na zasadnutiach sa zúčastňovali všetci pedagogickí zamestnanci. Plán metodického združenia v školskom roku 2019/2020 bol zameraný na:

- skvalitňovanie edukačného procesu využívaním efektívnych učebných zdrojov (tematická prezentácia – Metodický materiál k výskumne ladenej koncepcii prírodovedného vzdelávania – Spoločnosť pre predškolskú výchovu, Zábavné experimenty-ProSolutions -2018)
- zvyšovanie odborného, profesijného rozvoja učiteliek spoločnými vzdelávacími aktivitami (odborný referát – znaky detského výtvarného prejavu)
- zvyšovanie teoretických vedomostí a výmena skúseností (diskusia o metodických radách pre rozvoj predčitateľskej gramotnosti, výmena vlastných skúseností s edukáciou konkrétnych výkonových štandardov, uplatnenie metód predčitateľskej gramotnosti vo VVČ).

Rada rodičov

Rada rodičov bola v školskom roku 2019/2020 doplnená o nových členov na 1. plenárnom rodičovskom združení. Každá trieda má zvolených dvoch až troch zástupcov z rodičov. Predsedom rady rodičov bola v školskom roku 2019/2020 p. Ing. Juraj Jasenovec a hospodárkou p. Mgr. Veronika Pažická. Rada rodičov úzko spolupracovala s vedením materskej školy, na svojich zasadnutiach riešila otázky spolupráce rodiny a školy, pripomienky a návrhy rodičov, spolupodieľala sa na organizovaní a finančnom zabezpečení podujatí organizovaných materskou školou, 2 krát ročne kontrolovala hospodárenie s finančnými prostriedkami poskytovanými materskej škole rodičmi na nákup hračiek a učebných pomôcok, podieľala sa na získaní sponzorov, organizovaní Mikulášskych trhov, Mikulášskych balíčkov a financovaní oslavy MDD – konca šk. roku, Rozlúčky s predškolákmi v materskej škole.

4. ÚDAJE O POČTE DETÍ MATERSKEJ ŠKOLY VRÁTANE ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍMI POTREBAMI.

Stav detí k 15. 9. 2019						Stav detí k 31. 8. 2020					
Trieda	Počet detí celkom	Z toho				Trieda	Počet detí celkom	Z toho			
		Do 3 rokov	5 roč.	ŠVVP	OPŠD			Do 3 rokov	5 roč.	ŠVVP	OPŠD
1.	20	18				1.	20				
2.	20			1		2.	19		9	1	
3.	25		21		2	3.	25		25		2
4.	24		24	1		4.	24		24		
5.	14	10				5.	14				
Spolu	103	28	45	2	2	Spolu	102		58	2	2

ŠVVP- deti so špeciálnym výchovno-vzdelávacími potrebami

OPŠD -odložená povinná školská dochádzka

Odchádzajúcich do ZŠ	31
Odložená školská dochádzka	3
Odchádzajúcich do ŠZŠ, ŠMŠ	0
Odchádzajúcich do inej MŠ	1

Počet detí dochádzajúcich do MŠ z iných obcí:

Názov obce	Počet detí
Šuja	10
Malá Čierna	2
Spolu:	12

Údaje o výsledkoch hodnotenia podľa poskytovaného stupňa výchovy a vzdelávania

V školskom roku 2019/2020 sme výchovno-vzdelávací proces realizovali podľa Štátneho vzdelávacieho programu a Školského vzdelávacieho programu: Hrou poznávame svet. Prostredníctvom rozmanitých edukačných činností sme plnili všeobecné ciele a požiadavky, ktoré sa vzťahujú na obsah výchovy a vzdelávania a rozvíjali kľúčové kompetencie u detí

Pri plnení cieľa predprimárneho vzdelávania všetky deti dosiahli pozitívne a veku primerané výsledky v každej oblasti rozvoja. Učiteľky rešpektovali aktuálne výchovno-vzdelávacie potreby detí, podporovali rozvoj ich základných kľúčových kompetencií, učili deti kooperovať v skupine, preberať na seba primeraný stupeň zodpovednosti, pokúsiť sa hodnotiť svoje konanie aj konanie kamaráta a uvedomovať si dôsledky svojho konania.

Vo výchovno-vzdelávacom procese sa ako najvhodnejší prostriedok na dosiahnutie vytýčených cieľov využívala hra. Jednotlivými činnosťami sa celkovo rozvíjala osobnosť dieťaťa, jeho komunikačné schopnosti, logické myslenie, deti dosahovali veku primerané praktické zručnosti.

Zloženie tried:

Trieda	Veková skupina	Pedagogický zamestnanci
5. trieda „Mravčekovia“	3 – 4 r.	Mgr. Bc. Lenka Slyšková, Dominika Dávidíková
6. trieda „Lienky“	4 - 5 r.	Soňa Pialová, Daniela Čerňanská
7. trieda „Mackovia“	4 – 6 r.	Dana Dubeňová, Mgr. Zuzana Pekarová
8. trieda „Žabky“	5 - 6 r.	Anna Rybárová, Mária Kamenská
9. trieda „Sovičky“	2 – 3 r.	Bc. Kristína Grofiková, Bc. Tatiana Hnáthová

- zloženie tried pedagogických zamestnancov sa zmenilo aj počas dlhodobého zastupovania PN.

5. ÚDAJE O FYZICKOM POČTE ZAMESTNANCOV A PLNENÍ KVALIFIKAČNÉHO PREDPOKLADU PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV MATERSKEJ ŠKOLY K JÚNU 2020

Zamestnanci MŠ spolu	14
Z toho pedagogickí:	10
-kvalifikovaní	10
-nekvalifikovaní	-
-dopĺňajúci si vzdelanie	-
Z toho nepedagogickí:	4
-školský psychológ	-
-špeciálny pedagóg	-
-upratovačky, školníčka	4
Zamestnanci ŠJ spolu	4
Spolu počet zamestnancov MŠ a ŠJ	18

Odbornosť vyučovania v školskom roku 2018/2019

	k 15. 9. 2019	k 31. 8. 2020
Celkový počet pedagógov	10	10
Počet odborne vyučujúcich	10	10
Počet neodborne vyučujúcich	0	0

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy v školskom roku 2019/2020

Riaditeľka školy vypracovala Štvorročný plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov na obdobie 2019-2023, Ročný plán profesijného rozvoja na školský rok 2019/2020. Každá učiteľka mala vypracovaný osobný plán profesijného rastu.

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov sa v školskom roku 2019/2020 realizovalo s cieľom zvyšovania kvality výchovy a vzdelávania v škole formou:

- odborných referátov a prezentácií na pedagogickej rade
- štúdiom odbornej literatúry
- štúdiom školskej legislatívy

Riaditeľka školy sa nezúčastnila odbornej medzinárodnej konferencie, pretože termín bol preložený na september 2020 z dôvodu opatrení COVID – 19.

- Riaditeľka MŠ sa zúčastnila v novembri Funkčného vzdelávania v Spišskej Novej Vsi.
- Jeden začínajúci pg. zamestnanec ukončil adaptačné vzdelávanie v júni, 1 pg. zamestnanec sa zúčastnil školenia – prostredníctvom online webinára v letných mesiacoch.
- Ostatné školenia, o kt. mali pg. zamestnanci záujem boli zrušené alebo preložené z dôvodu opatrení COVID -19.

V rámci individuálneho štúdia pedagogickí zamestnanci nadobudli poznatky z odbornej literatúry:

- Štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v materskej škole,
- Metodiky vzdelávacích oblastí ŠVP,
- Školský vzdelávací program „Hrou poznávame svet“,
- Dieťa a jeho svet, Kafomet a kol. autorov,
- Metodika predprimárneho vzdelávania – kol. autorov,
- Pedagogická diagnostika v podmienkach MŠ – kol. autorov,
- Počiatočné čítanie a písanie detí predškolského veku M. Lipnická,
- Rozvíjanie počiatočnej čitateľskej a pisateľskej gramotnosti v podmienkach predprimárnej edukácie – A. Lopušná,
- Rozvoj grafomotoriky a podpora psaní – M. Lipnická,
- Dieťa a digitálny svet (zbor.) Kol. autorov,
- Hry pro rozvoj emoci a komunikace – M. Zelinová,
- Metodika HV – PhDR. L. Kopinová,
- Metodika TV – J. Šimonek a kol.,
- Predškolská príprava detí v materskej škole a v rodine – J. Sobotová a kol.,
- Edukačná aktivita a zážitkové učenie v materskej škole – A. Doušková, M. Kružlicová,
- Hudobná výchova – Hráme sa s hudbou – A. Derevjaníková,
- Materská škola a svet okolo – E. Gašparová,
- Sviatky a tradície v MŠ – I., II.,
- Hra a její využití v předškolním vzdelávání – E. Suchánková,
- Odborné časopisy: Predškolská výchova, Naša škola, Manažment školy,
- Rozvíjať právne povedomie pedagogických zamestnancov sprostredkúvaním informácií,
- Novej legislatíve týkajúcej sa školstva:
Zákoník práce – oboznamovať na pracovných a pedagogických poradách
Školský zákon č. 245/2008,
Vyhláška č.306/2008 o Materských školách – novelizácia 308/2009,
Zákon č.317/2009 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch – s platnosťou do 31.08.2019 a od 01.09.2019 platný Zákon č. 138 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch.

Získané poznatky aplikovali pri:

- Pri spracovaní výkonových štandardov jednotlivých vzdelávacích oblastí a vypracovaní konkrétnych obsahových celkov podľa dohodnutej zodpovednosti, v diskusií,
- vo výučbe grafomotoriky,
- vo výučbe jazykovej výchovy,
- v pedagogickej diagnostike a v oblasti správania sa detí,
- v plánovaní VVČ – zmena tvorby týždenných plánov,
- revidovanie dodatkom ŠKVP – Hrou poznávame svet – v časti učebných osnov – východiská plánovania, stratégie VVČ a Metódy a prostriedky hodnotenia /splnenia/ dosiahnutia,
- pri hodnotení detí,

- individuálnej práci s deťmi – pracovné listy,
- pri rozšírení portfólia učiteľa o aktivity bádania a experimentovania,
- pri plánovaní VV stratégie v oblasti predčitateľskej gramotnosti,
- riešení problematiky školskej integrácie a vypracovanie návrhu na vzdelávanie dieťaťa so ŠVVP.

6. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII MATERSKEJ ŠKOLY NA VEREJNOSTI

Aktivity organizované materskou školou aktivity na Dopravnom ihrisku výchovný koncert v MŠ	Aktivity do ktorých sa materská škola zapojila Výstava záhradkárov -výtvarné práce detí Verejné vystúpenie detí Klube dôchodcov a Domove vďaka pri príležitosti Mesiaca úcty k starším 2x ročne celoškolská výstava prác detí v priestoroch Mestskej radnice Vianočný koncert,
Jesenné hodovanie – výroba a výstava prác z ovocia a zeleniny	Návšteva Živého betlehema
Besiedky	Zážitkové čítanie v spolupráci s KŠŠ v Rajci- Mikulášske trhy na námestí v spolupráci s MSKS Mestské múzeum Rajec
Fašiangový karneval – tradície fašiangového obdobia Vydávanie školského časopisu Gombičky	Návšteva ZŠ – Lipová , Spojená katolícka škola otvorená hodina Vianočné – adventné dielne, OZ Tília –návšteva, výroba darčiekov
Interaktívne predstavenie: Víťanie jari	Spolupráca so Školou ochrany prírody Varín
Detský karneval v MŠ Vianočné besiedky v MŠ Návšteva detí v 1. ročníku ZŠ Lipová a Katolíckej spojenej školy v Rajci	hudobné koncerty 2- krát ročne v ZUŠ Spolupráca so ZUŠ- krúžková činnosť Návšteva predškolákov v ZUŠ – vo violončelovej triede
Fotenie detí-1-krát ročne Ukážky priamej práce s deťmi pre rodičov	Mikuláš
Návšteva mestskej knižnice	
Návšteva múzea Rozlúčka s predškolákmi	

*mnoho akcií bolo zrušených z dôvodu opatrení COVID-19 (zatvorená MŠ od 15. 3. -31. 5. 2020)

Údaje o projektoch, do ktorých je materská škola zapojená

Materská škola má vypracovaný Školský vzdelávací program s názvom: „Hravo – zdravo“, zameraný na zdravú výživu a ochranu životného prostredia, ciele, ktoré sa plnili v priebehu školského roka.

Materská škola sa zapojila do Grantového programu Tesco - s projektom: „**Hrou objavujeme prírodné ihrisko – Kopček**“, s ktorým sa nám podarilo získať peňažnú výhru pomocou, ktorej budeme realizovať tento projekt na školskom dvore materskej školy. Projekt je orientovaný na rozvoj vzťahu k prírode detí v predškolskom veku.

7. ÚDAJE O VÝSLEDKOVÝCH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI

V školskom roku 2019/2020 nebola v MŠ Mudrochova uskutočnená inšpekčná činnosť.

8. PRIESTOROVÉ A MATERIÁLNE PODMIENKY ŠKOLY

Materská škola je umiestnená v účelovej budove pavilónového typu. V dvoch pavilónoch sú dve triedy. V jednom /Hospodárskom pavilóne/ sa nachádza trieda pre deti od 2-3 rokov a kuchyňa. Každá trieda má vlastný vchod, šatňu detí, umývarku a hygienické zariadenie. V dvoch triedach mladších detí sú stabilné spálne, v triedach starších detí a v triede najmenších detí sa denne rozkladajú ležadlá.

Všetky triedy sú vybavené počítačmi, v dvoch triedach starších detí sú nainštalované aj interaktívne tabule. Tri triedy sú vybavené novým nábytkom a v tomto roku sa nám podarilo zakúpiť detské drevené stoly a stoličky do dvoch tried a koberec do jednej triedy /financie z 2% a Mikulášskych trhov/. V najbližšej dobe by sme chceli obnoviť poslednú detskú šatňu. V čase obmedzenej prevádzky v mesiaci júl - august prebehla údržba, opravy v triedach a výmena podlahy v 4. triede, ktoré sa hradili z finančných prostriedkov mesta Rajec.

Súčasťou materiálno-technického vybavenia materskej školy je odborná aj detská literatúra.

Školský dvor prešiel od roku 2017 značnými zmenami. Zapojením do projektov a získaním grantov sme získali finančné prostriedky od mesta Rajec a ZRŠ. Na školskom dvore nám pribudol nový prvok – drevený vláčik, ktorý bol zakúpený z vyzbieraných príspevkov 2% daní z nadácie „Spoločne pre región“, dokončovanie prebehlo za pomoci priateľov školy a ostatná časť – stavebný materiál sa financoval za pomoci príspevku ZRŠ.

Systematicky sme dopĺňali materiál pre obľúbené výtvarné a pracovné činnosti. V Materskej škole sa nachádzajú aj kvalitné názorné pomôcky k jednotlivým edukačným témam, k podpore rozvoja jazyka a reči, predčitateľskej gramotnosti, hlavolamy pre podporu matematicko-logického myslenia, rozmanité náradie a náčinie na pohyb a zdravie, inštrumentálne nástroje, detské knihy, knihy, CD – detských piesní a rozprávok.

Nedostatky v materiálno- technickom zabezpečení:

- opraviť povrch asfaltových chodníkov v celom areáli školského dvora,
- neestetický vzhľad umyvární a toaliet v 2., 3. a 4. triede,
- rekonštrukcia/oprava presklenej časti pavilónu A (kočíkárne),
- chýba vybudovanie riaditeľne a školskej učiteľskej knižnice.

9. ÚDAJE O FINANČNOM A HMOTNOM ZABEZPEČENÍ VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI MATERSKEJ ŠKOLY

1. Výška dotácie zo štátneho rozpočtu na 5-6 ročné deti za január – december 2019 dosiahla sumu **5777 €**.

2. Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov za obdobie od 1.9.2019 do 30.6.2020 boli vyberané podľa VZN č. 9/2019, boli použité podľa legislatívnych predpisov na výchovno-vzdelávací proces detí a s ním spojené hmotné zabezpečenie.

3. Finančné prostriedky získané od fyzických osôb:

- **2020 €** príspevok od rodičov za účelom nákupu hračiek a učebných pomôcok na jednotlivých triedach.

4. Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov tvorili 2% z daní príjmu za rok 2019 vo výške **504 €**, ktoré budú použité v súlade so zmluvou medzi Mestom Rajec a nadáciou „Spoločne pre región“.

10. CIELE, KTORÉ SI ŠKOLA URČILA V KONCEPČNOM ZÁMERE ROZVOJA ŠKOLY NA ŠKOLSKÝ ROK 2019/2020 A ICH HODNOTENIE

8. **Aktívne počúvať s porozumením** – cielene rozvíjať aktívnu slovnú zásobu vo všetkých formách dennej činnosti,
9. **Rozvíjať pohybové schopnosti detí** – osvojovať si návyk aktívneho pohybu a uplatňovať zdravý životný štýl.
10. **Uplatňovať inovatívne metódy vo výučbe** – skvalitňovať výchovno-vzdelávací proces uplatňovaním poznatkov so vzdelávaním a individuálneho štúdia.
11. **Rozvíjať partnerstvo s rodinou.**

Vyhodnotenie splnenia koncepčného zámeru materskej školy

Ciele koncepčného zámeru boli nastavené na dieťa a na spoluprácu materskej školy s rodinou. V materskej škole sa počas roka podporovali vývinové osobitosti detí, podnecovali schopnosť prijímať informácie prostredníctvom riadených a spontánnych aktivít, čítanie, zážitkové učenie, bádateľské aktivity, experimentovanie, rozhovor, dramatizácia, reprodukcia, kde deti plnili úlohy, odovzdávali odkazy. Pozornosť sme venovali aj počúvaniu s porozumením. Dennou realizáciou pohybových a relaxačných aktivít si deti osvojovali správne držanie tela a telovýchovnú terminológiu. Prostredníctvom pohybových aktivít sme u detí rozvíjali motorickú koordináciu. Pri pobyte vonku sme na pohyb využívali školský dvor a okolitú prírodu. Jedenkrát mesačne sme organizovali turistickú vychádzku, zameranú na zvyšovanie fyzickej kondície detí a aktivity zamerané na základné lokomočné pohyby. Počas realizácie výchovno-vzdelávacieho procesu pedagogickí zamestnanci využívali aj inovatívne metódy, ktoré deti zatriktívili pobyt v materskej škole napr. sadenie zeleniny. Počas rozvíjania vzťahu s rodinou nastali pozitívne zmeny, rodičia sa začali viac zaujímať o činnosti realizované v materskej škole a taktiež sa začali viac zúčastňovať spoločných akcií, ktoré sme ako materská škola pripravili pre rodičov. Ďalšie formy spolupráce, ktoré sú uvedené aj v Pláne práce materskej školy aj v spoločných akciách organizovaných školou.

Spolupráca s rodičmi, poskytovanie služieb deťom a rodičom

- Účasť na akciách školy
- Triedne besiedky
- Sledovanie priamej ukážky výchovno-vzdelávacej činnosti s deťmi
- Odborná prednáška pre rodičov
- Zabezpečovanie spolupráce s CPPP
- Rodičovské združenie
- Účasť detí na verejných vystúpeniach
- Účasť detí na kultúrnych podujatiach
- Vyučovanie anglického krúžku
- Oslava sviatkov detí(meniny, narodeniny)
- Práca detí s didaktickou technikou
- Profesionálne fotenie detí- portréty, tablá, skupinové fotenie

11. OBLASTI, V KTORÝCH MATERSKÁ ŠKOLA DOSAHUJE DOBRÉ VÝSLEDKY A OBLASTI, V KTORÝCH SÚ NEDOSTATKY A ÚROVEŇ VÝCHOVY A VZDELÁVANIA ZLEPŠIŤ VRÁTANE NÁVRHOV OPATRENÍ

Záverečná SWOT analýza, ktorá sa týka vonkajšieho a vnútorného prostredia

Silné stránky:

- naplnená kapacita tried,
- 100% kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov,
- záujem pedagogických zamestnancov o ďalšie vzdelávanie,
- kreativita a iniciatíva pedagogických zamestnancov,
- realizácia aktivít pre rodičov a deti,
- dostatok kvalitných učebných pomôcok, hračiek a literatúrou,
- spolupráca so zákonnými zástupcami,
- preventívna logopedická starostlivosť,
- úroveň krúžkovej činnosti,
- dobrá spolupráca s inštitúciami podieľajúcimi sa na výchove,
- výchova a prístup k deťom orientované na uplatňovanie princípov tvorivo-humanistickej výchovy,
- uplatňovanie zážitkového učenia prostredníctvom praktických skúseností,
- uplatňovanie inovatívnych metód foriém a prostriedkov vo výchovno-vzdelávacom procese,
- materská škola má svoje logo,
- možnosť športových aktivít /turistika, kolobežkovanie, plávanie/,
- kultúrne podujatia /divadelné predstavenia, koncerty/,
- kultúrne pamiatky – mestské múzeum, ľudové tradície a zvyklosti nášho kraja,
- prezentácia školy na verejnosti.

Slabé stránky:

- nedostatok financií na obnovu chodníkov na školskom dvore,
- neoficiálne menovacie funkcie zástupkyne materskej školy,
- staré opotrebované skrinky v 1 šatni a staré stoličky a stolíky v 2 triedach,
- absencia vybudovania riaditeľne a školskej učiteľskej knižnice,
- nedostatok financií na rekonštrukciu presklenej časti pavilónu A (kočíkárne).

Možnosti:

- zvyšovanie záujmu pedagogických zamestnancov o nové vývojové trendy v predprimárnom vzdelávaní,
- skvalitnenie výchovno-vzdelávacej činnosti,
- aktívne využívanie informačno-komunikačnej technológie,
- upevňovanie partnerského vzťahu rodiny a školy,
- upevňovanie partnerských a kolegiálnych vzťahov na pracovisku medzi zamestnancami materskej školy,
- propagácia materskej školy prostredníctvom webového sídla a mesačníka Rajčan,
- doplniť školskú knižnicu,
- získanie sponzorov /materiálna a finančná podpora materskej školy/.

Riziká:

- administratívne zaťaženie pedagogickej práce,

- možnosť úniku informácií,
- zníženie motivácie zamestnancov,
- väčší záujem rodičov o umiestnenie dieťaťa do MŠ ako je možná kapacita školy.

NÁVRHY A OPATRENIA:

- v spolupráci so zriaďovateľom riešiť možnosť oficiálneho menovania zástupkyne riaditeľky materskej školy,
- postupne obnovovať staré nábytky a renovácia toaliet materskej školy,
- rekonštrukcia presklenej časti pavilónu A (kočíkárne),
- vybudovanie riaditeľne a školskej učiteľskej knižnice,
- zúčastniť sa školenia, ktoré by malo vplyv na pozitívnu klímu v materskej škole,
- vyzývať zamestnancov školy k získavaniu sponzorskej pomoci.

12. KRÚŽKOVÁ ČINNOSŤ V ŠKOLE

V školskom roku 2019/2020 prebiehala v materskej škole iba jedna krúžková činnosť anglického jazyka.

Spolupráca s SCŠPPaP v dopoludňajších hodinách – rodičia dostali spätnú väzbu.

V Rajci dňa 28. 08. 2020

Spracovala:
Mgr. Zuzana Pekarová
Riaditeľka MŠ

Referovala:
Mgr. Bc. Lenka Slyšková