

*Mestské zastupiteľstvo v Rajci v súlade so Štvrtou hlavou Ústavy Slovenskej republiky a  
Zákonom SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení  
vydáva pre mesto Rajec tento*

## ŠTATÚT MESTA RAJEC

Štatút mesta Rajec upravuje v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä postavenie a pôsobnosť mesta, práva a povinnosti obyvateľov mesta, základné zásady hospodárenia, financovania a nakladania s majetkom mesta, ďalej postavenie a pôsobnosť mestského zastupiteľstva, primátora a ďalších orgánov mestskej samosprávy, ich vnútornú štruktúru, deľbu práce medzi nimi, formy a metódy ich práce, rieši tiež širšie vzťahy mesta, symboly mesta, udeľovanie čestného občianstva, cien mesta a odmiern.

### **Prvá hlava POSTAVENIE MESTA**

#### **§ 1 Postavenie mesta**

1. Mesto Rajec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jeho území trvalý pobyt.
2. Mesto Rajec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom a týmto štatútom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.
3. Ukladať mestu povinnosti alebo zasahovať do jeho právomocí možno len zákonom.
4. Mesto Rajec má právo združovať sa s inými obcami a mestami v záujme dosiahnutia spoločného prospechu. Mesto spolupracuje s okolitými obcami a svoje vzťahy riešia spravidla vzájomnými dohodami. Mesto spolupracuje i s inými mestami a obcami Slovenskej republiky.
5. Mesto Rajec má právo spolupracovať s mestami iných krajín, v záujme dosiahnutia obojstranného prospechu, skvalitňovania života obyvateľov, dobrovoľných združení, podnikateľských a nepodnikateľských subjektov týchto miest. Mesto je nápomocné svojim obyvateľom v nadväzovaní a prehľbovaní týchto kontaktov. Všetky tieto vzťahy mesto uzatvára a rozširuje na princípe partnerských vzťahov v záujme rozširovania samosprávneho uvedomenia.

#### **§ 2 Územie mesta**

1. Územie mesta Rajec tvorí jeho katastrálne územie Rajec. Je ohraničené vyznačením rozsahu v evidencii nehnuteľnosti mesta. Rozloha súčasného katastra Rajec je 3 139 ha.
2. Osobitné postavenie má historická časť mesta ohraničená ulicami M.R.Štefánika, Štúrova, Komenského, Nádražná, Šafárikova, Hurbanova, Kmeťova a Kostolná, ktorá tvorí **mestskú pamiatkovú zónu**. Jej postavenie upravuje VZN mesta.

3. Vytvoriť mestské časti môže mestské zastupiteľstvo len so súhlasom alebo na návrh obyvateľov. Ich názor sa zisťuje hlasovaním.
4. O zlúčení susednej obce s mestom Rajec rozhoduje príslušný štátny orgán na základe súhlasných návrhov mestského zastupiteľstva a príslušného obecného zastupiteľstva po hlasovaní obyvateľov mesta v súlade s platnou právnou úpravou.
5. Súčasťou rozhodnutia podľa odseku 4 je dohoda o usporiadaní majetkovoprávných vzťahov, pričom historický názov Rajec a sídlo jeho orgánov zostávajú nezmenené.

### **§ 3**

#### **Práva a povinnosti obyvateľov mesta**

1. Na samospráve mesta sa zúčastňujú obyvatelia mesta (občania, ktorí majú na území mesta trvalý pobyt).
2. Na samospráve mesta má právo podieľať sa aj ten, kto
  - a) má na území mesta nehnuteľný majetok alebo v meste platí miestnu daň alebo miestny poplatok,
  - b) je v meste prihlásený na prechodný pobyt alebo dlhodobý pobyt
  - c) má čestné občianstvo mesta.
3. Obyvatelia mesta majú právo najmä:
  - a) voliť orgány samosprávy mesta a byť zvolení do orgánu samosprávy mesta
  - b) hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja mesta (miestne referendum)
  - c) zúčastňovať sa na verejných zhromaždeniach obyvateľov mesta a vyjadrovať na nich svoj názor a zúčastňovať sa na zasadnutiach mestského zastupiteľstva
  - d) obracať sa so svojimi podnetmi a sťažnosťami na orgány mesta
  - e) používať obvyklým spôsobom mestské zariadenia a ostatný majetok mesta slúžiaci pre verejné účely
  - f) požadovať súčinnosť pri ochrane svojej osoby a rodiny a svojho majetku nachádzajúceho sa v meste
  - g) požadovať pomoc v čase náhlej núdze.

Na osoby uvedené v odseku 2 sa nevzťahuje odsek 3 písm. a) a b).

4. Všetci obyvatelia mesta bez ohľadu na národnosť, vierovyznanie, vek, vzdelanie, povolanie či spoločenské postavenie sú si rovní, majú rovnaké práva a povinnosti. Sú povinní dodržiavať platné zákony Slovenskej republiky a VZN mesta.
5. Obyvatelia mesta a iné osoby, ktoré sa zúčastňujú na jeho samospráve, podieľajú sa na rozvoji a zveľadovaní mesta a poskytujú pomoc orgánom mesta.

*V súvislosti s tým sú povinní:*

- a) ochraňovať majetok mesta a podieľať sa na nákladoch mesta, vykonávať menšie mestské služby organizované mestom, ktoré sú určené na zlepšenie života, životného prostredia, ekonomických podmienok a sociálnych podmienok obyvateľov mesta a sú vykonávané v záujme mesta,
- b) podieľať sa na ochrane a na zveľadovaní životného prostredia v meste,
- c) napomáhať udržiavať poriadok v meste,

- d) poskytovať podľa svojich schopností a možností osobnú pomoc pri likvidácii a na odstraňovaní následkov živeľnej pohromy alebo havárie v meste.
6. Mesto je povinné poskytnúť obyvateľom mesta nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho náhlej núdzi spôsobenej živeľnou pohromou, haváriou, alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.

## **Druhá hlava** ***SAMOSPRÁVA MESTA***

### **§ 4**

1. Samosprávu mesta vykonávajú obyvatelia mesta:
  - a) orgánmi mesta
  - b) hlasovaním obyvateľov mesta
  - c) verejným zhromaždením obyvateľov mesta.
  
2. Mesto spravuje svoje vnútorné veci, najmä:
  - a) vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnutel'ným a nehnuteľným majetkom mesta a s majetkom vo vlastníctve štátu prenechaným mestu do užívania
  - b) zostavuje a schvaľuje rozpočet mesta a záverečný účet mesta
  - c) rozhoduje vo veciach miestnych daní a miestnych poplatkov a vykonáva ich správu
  - d) usmerňuje ekonomickú činnosť v meste, a ak tak ustanovuje osobitný predpis, vydáva súhlas, záväzné stanovisko, stanovisko alebo vyjadrenie k podnikateľskej a inej činnosti právnických osôb a fyzických osôb a k umiestneniu prevádzky na území mesta vydáva záväzné stanoviská k investičnej činnosti v meste
  - e) zabezpečuje výstavbu a údržbu, vykonáva správu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, mestských cintorínov, kultúrnych, športových a ďalších mestských zariadení, kultúrnych pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností mesta
  - f) zabezpečuje verejno-prospešné služby, najmä nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom, udržiavanie čistoty v meste, správu a údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia, zásobovanie vodou, odvádzanie odpadových vôd, nakladanie s odpadovými vodami zo žump a miestnu verejnú dopravu
  - g) utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov mesta, chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport
  - h) plní úlohy na úseku ochrany spotrebiteľa a utvára podmienky na zásobovanie mesta, určuje nariadením pravidlá času predaja v obchode, času prevádzky služieb a spravuje trhoviská
  - i) obstaráva a schvaľuje územnoplánovacia dokumentáciu sídelných útvarov a zón, koncepciu rozvoja jednotlivých oblastí života mesta, obstaráva a schvaľuje programy rozvoja bývania a spolupôsobí pri utváraní vhodných podmienok na bývanie v meste
  - j) vykonáva vlastnú investičnú činnosť a podnikateľskú činnosť v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov mesta a rozvoja mesta
  - k) zakladá, zriaďuje, zrušuje a kontroluje podľa osobitných predpisov svoje rozpočtové a príspevkové organizácie a iné právnické osoby a zariadenia
  - l) organizuje hlasovanie obyvateľov mesta o dôležitých otázkach života a rozvoja mesta
  - m) zabezpečuje verejný poriadok v meste, nariadením môže ustanoviť činnosti, ktorých vykonávanie je zakázané alebo obmedzené na určitý čas alebo na určitom mieste
  - n) zabezpečuje ochranu kultúrnych pamiatok v rozsahu osobitných predpisov a dbá o zachovanie prírodných hodnôt
  - o) plní úlohy na úseku sociálnej pomoci v rozsahu podľa osobitného predpisu
  - p) vykonáva osvedčovanie listín a podpisov na listinách

- q) vedie mestskú kroniku v štátnom jazyku, prípadne aj v jazyku národnostnej menšiny.
3. Ak zákon pri úprave pôsobnosti mesta neustanovuje, že ide o výkon prenesenej pôsobnosti štátnej správy, platí, že ide o výkon samosprávnej pôsobnosti mesta.
  4. Mesto spolupracuje v záujme rozvoja mesta s politickými stranami a politickými hnutiami, s občianskymi združeniami a inými právnickými osobami, ako aj s fyzickými osobami pôsobiacimi v meste.

## **§ 5** **Vzťah štátu a mesta**

1. Na mesto možno zákonom preniesť niektoré úlohy štátnej správy, ak je ich plnenie týmto spôsobom racionálnejšie a efektívnejšie. S prenesením úloh na mesto štát poskytne mestu potrebné finančné a iné materiálne prostriedky.
2. Výkon štátnej správy prenesený na mesto zákonom riadi a kontroluje vláda. Mesto pri rozhodovaní o právach a povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb vo veciach preneseného výkonu štátnej správy koná podľa zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov, v ostatných prípadoch sa riadi aj uzneseniami vlády a internými normatívnymi aktmi ministerstiev a iných ústredných orgánov štátnej správy.
3. Ak mesto dlhodobo, najmenej šesť mesiacov nevykonáva svoju pôsobnosť pri prenesenom výkone štátnej správy a neurobilo v tomto čase žiadne opatrenie na zabezpečenie jeho výkonu, krajský úrad ho písomne vyzve na nápravu a určí mu na to lehotu.
4. Ak mesto v určenej lehote nezabezpečilo nápravu, príslušný na konanie je orgán miestnej štátnej správy oprávnený konať podľa osobitného predpisu.
5. Mesto je povinné uhradiť orgánu miestnej štátnej správy finančné prostriedky za prenesený výkon štátnej správy, ktorý uskutočnil z dôvodu jeho nečinnosti.
6. Orgány štátnej správy prerokúvajú s mestom alebo s jeho združeniami opatrenia týkajúce sa mesta pred ich prijatím a s prijatými opatreniami ho oboznamujú.
7. Mesto podlieha dozoru štátu v rozsahu vymedzenom osobitnými zákonmi.
8. V záujme plnenia úloh mesto spolupracuje s orgánmi štátu. Orgány štátu poskytujú mestu pomoc v odborných veciach a potrebné údaje z jednotlivých evidencií vedených orgánmi štátu a podieľajú sa na odbornej príprave zamestnancov mesta a poslancov mestského zastupiteľstva. Mesto poskytuje orgánom štátu potrebné údaje pre jednotlivé evidencie vedené orgánmi štátu alebo pre úradné konania v rozsahu vymedzenom osobitnými zákonmi.
9. Mesto poskytuje súčinnosť pri zabezpečovaní kancelárskych priestorov a iných nebytových priestorov pre štátny orgán, ktorý má na jej území sídlo alebo pracovisko.

## **§ 6** **Hlasovanie obyvateľov mesta** **(miestne referendum)**

1. Mestské zastupiteľstvo vyhlási hlasovanie obyvateľov mesta ak ide o :
  - a) zlúčenie s inou obcou, rozdelenie alebo zrušenie mesta, ako aj zmenu názvu mesta,

- b) odvolanie primátora,
  - c) petíciu skupiny obyvateľov mesta aspoň 30% všetkých oprávnených voličov.
2. Mestské zastupiteľstvo vyhlási hlasovanie obyvateľov mesta o rozdelení mesta, ak sú splnené podmienky rozdelenia uvedené v tomto aj pred rozhodnutím o ďalších dôležitých veciach samosprávy mesta.
  3. Petícia podľa odseku 1 písm. c) sa riadi podľa osobitného zákona o petičnom práve a osobitných ustanovení platného zákona o obecnom zriadení.
  4. Výsledky hlasovania obyvateľov mesta sú platné, ak sa na ňom zúčastnila aspoň polovica oprávnených voličov a ak bolo rozhodnutie prijaté nadpolovičnou väčšinou platných hlasov účastníkov hlasovania obyvateľov mesta.

## **§ 7**

### **Verejné zhromaždenia občanov**

1. Na prerokovanie mestských vecí môže mestské zastupiteľstvo zvolať verejné zhromaždenie obyvateľov mesta .
2. Výkon zhromažďovacieho práva slúži občanom mesta na využívanie slobody prejavu, na výmenu informácií, názorov, vyjadrení, postojov a stanovísk, na riešenie verejných a iných záležitostí mesta .

## **§ 8**

### **Financovanie mesta**

1. Mesto financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov. Vlastné príjmy v rozsahu podľa osobitných predpisov sú:
  - a) príjmy z majetku mesta a z majetku prenechaného mestu do užívania (nájmu),
  - b) výnosy z miestnych daní a z miestnych poplatkov,
  - c) podiely na daniach v správu štátu,
  - d) výnosy z pokút uložených za priestupky,
  - e) iné príjmy.
2. Mesto môže na plnenie svojich úloh použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov.
3. Na plnenie rozvojového programu mesta alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno mestu poskytnúť štátnu dotáciu. Použitie štátnej dotácie je preskúmateľné štátnym orgánom podľa osobitných predpisov.
4. Mestu, ktorému vlastné príjmy nepostačujú na plnenie úloh samosprávy, možno poskytnúť štátnu dotáciu podľa normatívu určeného vládou.
5. Mesto môže svoje úlohy financovať aj z prostriedkov združených s inými mestami a obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými osobami alebo fyzickými osobami.
6. Mesto si môže na plnenie svojich úloh zriadiť mimorozpočtové peňažné fondy. Na plnenie úloh spoločných pre viac obcí alebo z iného dôvodu môže mesto zriadiť spoločný fond. Správu fondu vykonáva rada fondu ustanovená obcami, ktoré fond zriadili, a to podľa dohodnutých pravidiel.

## **Tretia hlava** **ORGÁNY MESTA**

### **§ 9** **Orgány mesta**

1. Orgánmi mesta Rajec sú:
  - a) mestské zastupiteľstvo
  - b) primátor mesta.
2. Mestské zastupiteľstvo môže zriadiť a zrušiť podľa potreby stále alebo dočasné, výkonné, kontrolné a poradné orgány, najmä mestskú radu, komisie a určuje im náplň práce. Môže zriadiť a zrušiť aj ďalšie svoje orgány a útvary, ak tak ustanovuje osobitný zákon.

### **§ 10** **Mestské zastupiteľstvo**

1. Mestské zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor mesta, zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi mesta. Volebné pravidlá upravuje osobitný predpis.
2. Funkčné obdobie mestského zastupiteľstva sa končí zložením zložením sľubu poslancov novozvoleného mestského zastupiteľstva na štyri roky.
3. Počet poslancov mestského zastupiteľstva na celé volebné obdobie určí pred voľbami mestské zastupiteľstvo v súlade so zákonom o obecnom zriadení.
4. Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života mesta Rajec, najmä je mu vyhradené:
  - a) určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta a majetkom štátu, ktorý užíva, schvaľovať najdôležitejšie úlohy týkajúce sa tohoto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním
  - b) schvaľovať rozpočet mesta a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet mesta, schvaľovať emisiu komunálnych dlhopisov, schvaľovať zmluvu uzavretú na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti, rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky, o prevzatí dlhu a o prevzatí ručiteľského záväzku
  - c) schvaľovať územný plán mesta alebo jeho časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života mesta
  - d) rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane alebo miestneho poplatku podľa osobitných predpisov
  - e) určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky
  - f) vyhlasovať hlasovanie obyvateľov mesta o najdôležitejších otázkach života a rozvoja mesta a zvolávať verejné zhromaždenia občanov
  - g) uznášať sa na nariadeniach
  - h) schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci a členstvo mesta v medzinárodnom združení
  - i) určovať organizáciu mestského úradu a určovať plat primátora a hlavného kontrolóra
  - j) schvaľovať poriadok odmeňovania zamestnancov mesta vypracovaný podľa osobitného predpisu, ak to zákon ukladá, ako aj ďalšie predpisy (rokovací poriadok, organizačný poriadok a pod.)
  - k) zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie mesta a na návrh primátora vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov), zakladať a zrušovať obchodné

- spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov mesta do ich orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť mesta v právnickej osobe
- l) schvaľovať združovanie mestských prostriedkov a činností a účasť v združeniach, ako aj zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu
  - m) zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu mesta a určovať náplň ich práce
  - n) udeľovať čestné občianstvo mesta, mestské vyznamenania a ceny
  - o) ustanoviť erb mesta, vlajku mesta, pečať mesta, prípadne znelku mesta
5. Mestské zastupiteľstvo sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za dva mesiace. Jeho zasadanie zvoláva a vedie primátor mesta.
  6. Mestské zastupiteľstvo rokuje vždy v zbore. Spôsobilé rokovať a uznávať sa je vtedy, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov. Na prijatie uznesenia mestského zastupiteľstva je potrebný súhlas trojpäťinovej väčšiny prítomných poslancov. Ak mestské zastupiteľstvo nie je spôsobilé rokovať a uznávať sa, primátor mesta zvolá do 14 dní nové zasadnutie.
  7. Ak mestské zastupiteľstvo zriadilo poradný orgán, vypočuje pred prijatím rozhodnutia vo veci, pre ktorú bol poradný orgán zriadený, jeho stanovisko.
  8. Rokovania mestského zastupiteľstva sú zásadne verejné. Mestské zastupiteľstvo vyhlási rokovanie za neverejné, ak predmetom rokovania sú informácie alebo veci chránené podľa osobitných zákonov.
  9. Podrobné pravidlá o rokovaní mestského zastupiteľstva upravuje platný rokovací poriadok mestského zastupiteľstva.

## **§ 11**

### **Primátor mesta**

1. Predstaviteľom mesta a najvyšším výkonným orgánom mesta je primátor mesta. Funkcia primátora je verejná funkcia. Funkčné obdobie primátora končí zložením sľubu novozvoleného primátora. Spôsob voľby primátora upravuje osobitný zákon.
2. Primátor mesta je štatutárnym orgánom v majetkovoprávných vzťahoch mesta a v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov mesta, v administratívno-právných vzťahoch je správny orgánom.

#### *Primátor mesta:*

- a) zvoláva a vedie zasadnutia mestského zastupiteľstva a mestskej rady a podpisuje ich uznesenia
  - b) vykonáva mestskú správu
  - c) zastupuje mesto vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám,
  - d) rozhoduje vo všetkých veciach správy mesta, ktoré nie sú zákonom alebo štatútom mesta vyhradené mestskému zastupiteľstvu
3. Primátor mesta môže pozastaviť výkon uznesenia mestského zastupiteľstva, ak sa domnieva, že odporuje zákonu alebo je pre mesto zjavne nevýhodné tak, že ho nepodpíše v lehote podľa § 12 ods. 6 Zákona 369/90 Zb. v platnom znení. Ak je zriadená mestská rada, primátor mesta prerokuje uznesenie mestského zastupiteľstva pred pozastavením jeho výkonu v mestskej rade. Uznesením mestskej rady však nie je viazaný.

4. Ak bol výkon uznesenia mestského zastupiteľstva primátorom pozastavený, môže mestské zastupiteľstvo toto uznesenie trojpätinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov potvrdiť, ak mestské zastupiteľstvo uznesenie nepotvrdí do dvoch mesiacov od jeho schválenia, uznesenie stráca platnosť. Výkon potvrdeného uznesenia primátor nemôže pozastaviť.
5. Mandát primátora zaniká:
  - a) odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou
  - b) uplynutím funkčného obdobia
  - c) vzdaním sa mandátu
  - d) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený
  - e) pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony
  - f) vyhlásením výsledku hlasovania obyvateľov mesta o odvolaní primátora, ktorým sa rozhodlo o odvolaní primátora
  - g) zmenou trvalého pobytu mimo územia mesta
  - h) v prípadoch podľa § 13 ods. 3 Zákona 369/90 Zb. v platnom znení, ak starosta do 30 dní odo dňa vzniku nezlučiteľnosti funkcie neurobí relevantný úkon na odstránenie tohto rozporu
  - i) smrťou
  - j) zrušením mesta.
6. V prípade všeobecného ohrozenia, živej pohromy a pod. je primátor mesta najvyšším veliteľom, ktorý riadi zabezpečenie poriadku a bezpečnosti obyvateľov a návštevníkov mesta, pokiaľ nepreberú velenie špecializované jednotky.

## **§ 12 Zástupca primátora**

1. Primátora počas neprítomnosti alebo nespôsobilosti na výkon funkcie zastupuje jeho zástupca.
2. Volí ho mestské zastupiteľstvo na návrh primátora spravidla na celé funkčné obdobie z poslancov mestského zastupiteľstva.
3. Zástupca primátora je členom mestskej rady a koordinuje činnosť medzi mestskou radou a mestským úradom. V čase, keď zastupuje primátora, zvoláva a vedie zasadnutia mestskej rady.
4. Plnením úloh ho môže poveriť len mestské zastupiteľstvo a primátor.
5. Je oprávnený zastupovať mesto v oblasti spoločenskej a kultúrnej, príp. reprezentačnej, a to po dohode s primátorom mesta.
6. Koordinuje súčinnosť všetkých komisií mestského zastupiteľstva.

## **§ 13 Mestská rada**

1. Mestské zastupiteľstvo môže zriadiť mestskú radu. Mestská rada je zložená z poslancov mestského zastupiteľstva, ktorých volí mestské zastupiteľstvo na celé funkčné obdobie. Mestskú radu a jej členov môže mestské zastupiteľstvo kedykoľvek odvolať. Spôsob volieb upravuje rokovací poriadok mestského zastupiteľstva.
2. Počet členov mestskej rady tvorí tretinu počtu poslancov mestského zastupiteľstva. V zložení mestskej rady sa prihliada na zastúpenie politických strán v mestskom zastupiteľstve.



3. Mestská rada je iniciatívnym, výkonným a kontrolným orgánom mestského zastupiteľstva. Plní úlohy podľa rozhodnutia mestského zastupiteľstva.
4. Mestská rada sa schádza podľa potreby, najmenej raz za mesiac. Jej zasadnutie zvoláva a vedie primátor.
5. Mestská rada je spôsobilá rokovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov rady. Na prijatie uznesenia mestskej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov.

## **§ 14** **Komisie**

1. Mestské zastupiteľstvo môže zriaďovať komisie ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány.
2. Komisie sú zložené z poslancov mestského zastupiteľstva a z ďalších osôb zvolených mestským zastupiteľstvom.
3. Komisia sa skladá z predsedu, tajomníka a členov komisie. Predsedom komisie je spravidla poslanec mestského zastupiteľstva. Počet členov komisie určuje mestské zastupiteľstvo tak, aby každý poslanec bol členom aspoň jednej komisie.
4. Mestské zastupiteľstvo v Rajci zriaďuje najmä tieto stále komisie.
  - a) finančná komisia
  - b) komisia pre integráciu a miestny rozvoj
  - c) komisia výstavby a životného prostredia
  - d) sociálno-zdravotná komisia
  - e) komisia pre školstvo, kultúru a šport
5. Podľa potreby mestské zastupiteľstvo zriaďuje aj ďalšie komisie. Po zmene podmienok a splnení úlohy môže komisiu zrušiť alebo opätovne zriadiť.
6. Komisie na úsekoch, pre ktoré sú zriadené najmä:
  - a) v rámci poradnej funkcie vypracovávajú stanoviská k materiálom prerokúvaným v mestskom zastupiteľstve a v mestskej rade, ako aj k návrhom zámerov týkajúcich sa zabezpečenia potrieb a záujmov obyvateľov mesta
  - b) v rámci iniciatívnej funkcie vypracovávajú návrhy a podnety na riešenie všetkých ďalších otázok života mesta a predkladajú ich mestskému zastupiteľstvu, mestskej rade a primátorovi mesta
  - c) v rámci kontrolnej funkcie sa podieľajú na výkone kontroly, realizácii uznesení mestského zastupiteľstva a mestskej rady, dodržiavaní nariadení mesta a vybavovaní podnetov, sťažností a petícií obyvateľov mesta.

## **§ 15** **Mestský úrad**

1. Mestský úrad je výkonným orgánom mestského zastupiteľstva a primátora mesta. Zabezpečuje administratívne a organizačné veci mestského zastupiteľstva, primátora mesta, ako aj orgánov zriadených mestským zastupiteľstvom.

2. Organizáciu mestského úradu, objem mzdových prostriedkov a rozsah technických prostriedkov potrebných na jeho činnosť určuje mestské zastupiteľstvo.
3. Mestský úrad najmä:
  - a) zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov mesta a orgánov mestského zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností mesta
  - b) zabezpečuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie mestského zastupiteľstva, mestskej rady a komisií
  - c) vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí primátora vydaných v správnom konaní
  - d) vykonáva nariadenia, uznesenia mestského zastupiteľstva a rozhodnutia primátora.
4. Prácu mestského úradu organizuje primátor, v prípade zriadenia funkcie prednostu prednosta mestského úradu.
5. Mestský úrad sa člení na oddelenia. Podrobnú úpravu náplní a činností jednotlivých oddelení upravuje organizačný poriadok.
6. Pracovno-právne vzťahy pracovníkov mestského úradu upravuje zákonník práce a pracovný poriadok, ktorý schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

## **§ 16 Prednosta mestského úradu**

1. Prednosta vedie a organizuje prácu mestského úradu.
2. Prednostu do funkcie vymenúva a odvoláva primátor mesta.
3. Prednosta mestského úradu je zamestnancom mesta, ktorý zodpovedá za svoju činnosť primátorovi. Spolu s ním podpisuje zápisnice zo zasadnutí mestského zastupiteľstva.
4. Prednosta mestského úradu sa zúčastňuje zasadnutí mestského zastupiteľstva a mestskej rady s hlasom poradným.

## **§ 17 Hlavný kontrolór**

1. Mestské zastupiteľstvo zriaďuje funkciu hlavného kontrolóra. Hlavného kontrolóra volí a odvoláva mestské zastupiteľstvo na šesť rokov a po uplynutí tohto obdobia sa jeho pracovnoprávny vzťah k obci skončí.
2. Hlavný kontrolór je pracovníkom mesta a za svoju činnosť zodpovedá mestskému zastupiteľstvu. Mesto môže zriadiť útvar hlavného kontrolóra.
3. Hlavný kontrolór najmä:
  - a) vykonáva kontrolu príjmov a výdavkov rozpočtu mesta a hospodárenia s majetkom mesta, ako aj hospodárenia rozpočtových organizácií mesta a príspevkových organizácií mesta
  - b) vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu mesta a záverečného účtu mesta pred ich schválením v mestskom zastupiteľstve
  - c) predkladá výsledky kontroly priamo mestskému zastupiteľstvu
  - d) predkladá mestskému zastupiteľstvu najmenej raz ročne správu o výsledkoch kontrolnej činnosti
  - e) spolupracuje s príslušnými štátnymi orgánmi vo veciach kontroly hospodárenia s prostriedkami pridelenými mestu zo štátneho rozpočtu.

4. Hlavný kontrolór sa zúčastňuje zasadnutí mestského zastupiteľstva a mestskej rady s hlasom poradným. Je oprávnený nahliadať do účtovných a pokladničných dokladov, ako aj do iných dokumentov týkajúcich sa pokladničných operácií, vedenia účtovníctva, nakladania s majetkom mesta a do iných dokladov potrebných na výkon kontroly. Výsledky kontroly predkladá mestskému zastupiteľstvu.
5. Funkcia hlavného kontrolóra je nezlučiteľná s funkciou:
  - a) poslanca mestského zastupiteľstva
  - b) primátora
  - c) člena orgánu právnickej osoby založenej alebo zriadenej mestom
  - d) iného zamestnanca mesta
  - e) podľa osobitného zákona.
6. Výkon funkcie hlavného kontrolóra sa skončí
  - a) vzdaním sa funkcie
  - b) odvolaním z funkcie
  - c) uplynutím obdobia, na ktoré bol zvolený
  - d) smrťou.
7. Mestské zastupiteľstvo odvolá hlavného kontrolóra z funkcie, ak
  - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo právoplatne odsúdený za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmienične odložený
  - b) vykonáva funkciu podľa odseku 5
  - c) hrubo alebo opakovane zanedbáva povinnosti vyplývajúce z jeho funkcie
  - d) bol pozbavený spôsobilosti na právne úkony alebo jeho spôsobilosť na právne úkony bola obmedzená.

## **§ 18**

### **Organizácie mesta**

1. Mesto Rajec môže pre zabezpečenie funkcií mesta a jeho obyvateľov zriaďovať obecné podniky, príspevkové a rozpočtové organizácie v súlade s potrebami mesta a platnou legislatívou. Organizácie a ich pracovníci sú povinní vykonávať činnosť v zmysle zákonov na všeobecný prospech mesta Rajec, jeho obyvateľov a návštevníkov, chrániť majetok mesta a hospodárne nakladať so zverenými príspevkami na činnosť.

## **§ 19**

### **Mestská polícia**

1. Mestské zastupiteľstvo zriadilo ako svoj poriadkový orgán Mestskú políciu. Objem mzdových prostriedkov a rozsah technických prostriedkov potrebných na činnosť Mestskej polície určuje mestské zastupiteľstvo.
2. Mestskú políciu vedie jej náčelník, ktorého vymenúva do funkcie na dobu neurčitú mestské zastupiteľstvo na návrh primátora. Náčelník mestskej polície zodpovedá za svoju činnosť primátorovi.
3. Mestská polícia najmä:
  - a) zabezpečuje záležitosti mesta v oblasti verejného poriadku
  - b) dbá o poriadok a čistotu v meste a ochranu životného prostredia mesta
  - c) vykonáva nariadenia, uznesenia mestského zastupiteľstva a rozhodnutia primátora

- d) plní ďalšie úlohy podľa tohto štatútu, všeobecne záväzných nariadení mesta a pokynov primátora
  - e) predkladá správu o svojej činnosti mestskému zastupiteľstvu najmenej jedenkrát ročne.
4. Oprávnenia a povinnosti mestskej polície určujú osobitné predpisy.
  5. Organizáciu, riadenie, početné stavy a úlohy mestskej polície, povinnosti náčelníka polície, vzťahy polície k orgánom mesta a jej spoluprácu s inými orgánmi bližšie upravuje Organizačný poriadok Mestskej polície schválený mestským zastupiteľstvom.

## **Štvrtá hlava** **MAJETOK MESTA**

### **§ 20** **Majetok mesta**

1. Majetkom mesta sú veci vo vlastníctve mesta a majetkové práva mesta.
2. Majetok mesta slúži na plnenie úloh mesta.
3. Majetok mesta sa má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku mesta je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
4. Majetok mesta možno použiť najmä na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy mesta.
5. Majetok mesta, ktorý slúži na verejné účely (najmä pre miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá), je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie mesto neobmedzilo.
6. Majetok mesta a nakladanie s ním upravuje osobitný zákon.
7. Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta a majetkom štátu dočasne ponechaným do hospodárenia mesta tvoria samostatný predpis, ktorý schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

### **§ 21** **Rozpočet mesta**

1. Základom finančného hospodárenia mesta Rajec je rozpočet, ktorý sa zostavuje na obdobie jedného kalendárneho roka.
2. Rozpočet mesta obsahuje príjmy a výdavky spojené s činnosťou samosprávy, finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, k rozpočtu samosprávneho kraja a finančné vzťahy k právnickým osobám a fyzickým osobám.
3. Pred schválením je rozpočet mesta zverejnený najmenej na 15 dní spôsobom v meste obvyklým, aby sa k nemu mohli obyvatelia mesta vyjadriť, to platí aj o záverečnom účte mesta, ako aj o návrhu na vyhlásenie dobrovoľnej zbierky.
4. Prebytky rozpočtu obce možno previesť do mimorozpočtového peňažného fondu mesta alebo do rozpočtu mesta na ďalší kalendárny rok.

5. Mesto vedie účtovníctvo podľa osobitného zákona. Ročnú účtovnú závierku mesta overuje audítor. Audítor overuje aj ďalšie skutočnosti ustanovené osobitným zákonom.
6. Postavenie rozpočtu mesta, jeho tvorbu a obsah, pravidlá rozpočtového hospodárenia, tvorbu a použitie mimorozpočtových zdrojov, spôsob finančného vyrovnávania medzi obcami, vzťahy k štátnemu rozpočtu a k rozpočtu samosprávneho kraja ustanovuje osobitný zákon.

## **§ 22**

### **Rozpočtové provizorium**

1. Ak nebude rozpočet mesta na príslušný rok schválený pred prvým januárom rozpočtového roka, riadi sa rozpočtové hospodárstvo v čase od 1. januára rozpočtového roka do schválenia rozpočtu mestským zastupiteľstvom rozpočtovým provizóriom.
2. Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené v čase rozpočtového provizória sa zúčtujú do rozpočtu po jeho schválení v mestskom zastupiteľstve.

## **Piata hlava**

### ***SYMBOLY MESTA, ČESTNÉ OBČIANSTVO MESTA A KRONIKA MESTA***

## **§ 23**

### **Symboly mesta**

1. Symboly mesta sú:
  - a) erb (znak) Rajca
  - b) zástava a vlajka Rajca
  - c) pečať Rajca
  - d) farby mesta Rajec.
2. Podrobné vyobrazenie mestských symbolov tvorí prílohu tohto štatútu.
3. Právnické osoby zriadené alebo založené mestom, iné právnické osoby a fyzické osoby môžu používať symboly mesta len so súhlasom mesta.

## **§ 24**

### **Erb Rajca**

1. Historickým patrónom mesta Rajec a dominantnou postavou erbu mesta Rajec je svätý Ladislav.
2. Erb Rajca pozostáva z modrého trojuholníkového ranogotického štítu. V modrom štíte je strieborne odetý sv. Ladislav so zlatou halapartňou a červeným štítom so strieborným dvojitým krížom. V slávnostnom prevedení je v modrom podklade strieborné ľaliovanie.
3. V jednoduchom prevedení možno namiesto zlatej farby použiť žltú a namiesto striebornej bielu. Erb je rekonštrukciou najstaršieho známeho pečatidla, ktoré vzniklo na prelome 14. – 15. storočia.

## **§ 25**

### **Zástava a vlajka Rajca**

1. Zástava Rajca v slávnostnom prevedení je visiaca. V hornej tretine je vo farebnom prevedení umiestnená postava sv. Ladislava s halapartňou a štítom a v spodných dvoch tretinách bielomodré pásy (viď príloha).
2. Vlajka mesta Rajec je tvorená podľa mestskej zástavy, avšak rozmery nie sú predpísané a riadia sa praktickými a estetickými hľadiskami.

## **§ 26**

### **Pečať Rajca**

1. Pečať mesta Rajec je kruhová s kolopisom „MESTO RAJEC“. V centrálnej časti je postava sv. Ladislava s halapartňou v pravej ruke a štítom s dvojkřížom v pravej ruke. V pozadí je ľaliovanie.
2. Z pečate mesta je odvodená pečiatka, ktorá tvorí kruh v priemere 35 mm, v ktorom je erbová figúra s ľaliovaním mestského znaku umiestnená do okrúhlej kružby, okolo ktorej je kruhový nápis príslušného orgánu.

## **§ 27**

### **Farby mesta Rajec**

Farbami mesta Rajec sú modrá a biela.

## **§ 28**

### **Čestné občianstvo mesta Rajec**

1. Osobám, ktoré sa obzvlášť významným spôsobom zaslúžili o rozvoj mesta a dobré meno mesta, jeho obyvateľov, o mier a priateľstvo medzi národmi, alebo ktorí obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými činmi, môže mestské zastupiteľstvo udeliť čestné občianstvo mesta Rajec.
2. Čestné občianstvo mesta môže mestské zastupiteľstvo udeliť aj iným štátnym príslušníkom. Čestné občianstvo mesta Rajec nezakladá štátne občianstvo.
3. Návrh na udelenie čestného občianstva mesta Rajec predkladajú primátor a mestské zastupiteľstvo.
4. O udelení čestného občianstva mesta Rajec sa vydáva listina, ktorú podpisuje primátor mesta. Listina sa pečatí pečaťou mesta Rajec. Ak sa čestné občianstvo mesta Rajec udeľuje cudziemu štátnemu príslušníkovi, možno vyhotoviť listinu aj dvojjazyčne, druhé jej vyhotovenie je v jazyku pocteného, alebo v niektorom svetovom jazyku.
5. Slávnostné odovzdávanie listiny sa vykonáva na verejnom zasadnutí mestského zastupiteľstva. Čestný občan mesta sa pri tejto príležitosti, alebo pri svojej prvej návšteve mesta zapisuje do „Pamätnej knihy mesta Rajec.“
6. Čestný občan mesta Rajec má právo podieľať sa na samospráve mesta v zmysle tohto štatútu.

7. Mestské zastupiteľstvo môže udelené čestné občianstvo odňať zo závažných dôvodov.

## **§ 29**

### **Kronika mesta Rajec**

1. Mesto Rajec vedie svoju kroniku.
2. Zápisy do kroniky sa vykonávajú v pravidelných jednoročných intervaloch, dokumentujú spoločensko-politický a hospodársky vývoj mesta a sú bezprostredným a hodnoverným svedectvom o dobe a ľuďoch, ktorí zveľaďujú obecné spoločenstvo. Súčasťou kroniky je aj sprievodná dokumentácia (fotografie, dokumenty, videozáznamy, zvukové snímky a pod.).
3. Spracovaním zápisov do kroniky je poverený kronikár, ktorého vymenúva a odvoláva mestské zastupiteľstvo.
4. Jednotlivé ročné zápisy do kroniky schvaľuje mestská rada.

## **Šiesta hlava**

### ***POSLANCI MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA***

## **§ 30**

### **Práva a povinnosti poslancov**

1. Poslanci mestského zastupiteľstva (ďalej len poslanci) sú povinní najmä:
  - a) zložiť sľub na prvom zasadnutí mestského zastupiteľstva, ktorého sa zúčastnia
  - b) zúčastňovať sa zasadnutiu mestského zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých boli zvolení
  - c) dodržiavať organizačný a rokovací poriadok
  - d) obhajovať záujem mesta a jeho obyvateľov
  - e) rešpektovať schválené uznesenia MZ, všeobecne záväzné nariadenia a Štatút mesta Rajec. Táto povinnosť sa vzťahuje i na poslancov, ktorí za predmetné uznesenia, nariadenia, či štatút nehlasovali alebo sa zasadnutia, na ktorom sa prijímali, nezúčastnili. Nielen pre poslancov, ale i pre všetkých občanov a návštevníkov mesta sú všetky tieto prijaté všeobecne záväzné nariadenia, nariadenia a štatút zákonom.
2. Mandát poslanca zaniká
  - a) odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou
  - b) uplynutím funkčného obdobia
  - c) vzdaním sa mandátu
  - d) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený
  - e) pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony
  - f) zmenou trvalého pobytu mimo územia mesta
  - g) ak sa bez vážneho dôvodu a bez ospravedlnenia nezúčastní trikrát po sebe riadneho zasadnutia mestského zastupiteľstva
  - h) v prípadoch podľa § 11 ods. 2 Zákona č. 369/90 Zb. v platnom znení
  - i) zrušením mesta
  - j) smrťou.

Mandát poslanca mestského zastupiteľstva zanikne vzdaním sa len vtedy, ak vzdanie sa bolo urobené ústne do zápisnice alebo písomne. Pri písomnom vzdaní sa mandátu jeho účinky nastávajú doručením mestskému úradu. Vzdanie sa mandátu nemožno vziať späť.

3. Poslanec je oprávnený najmä:
  - a) predkladať mestskému zastupiteľstvu a ostatným orgánom návrhy

- b) interpelovať primátora a členov mestskej rady vo veciach týkajúcich sa výkonu ich práce
- c) požadovať od riaditeľov právnických osôb založených alebo zriadených mestom vysvetlenie vo veciach týkajúcich sa ich činnosti
- d) požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických a právnických osôb, ktoré vykonávajú v meste podnikateľskú činnosť, vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v meste
- e) zúčastňovať sa na previerkach, na kontrolách, na vybavovaní sťažností a oznámení, ktoré uskutočňujú orgány mesta
- f) požadovať vysvetlenia od štátnych orgánov vo veciach potrebných pre riadny výkon poslaneckej funkcie.

### **§ 31**

#### **Poslanecké náhrady**

1. Funkcia poslanca sa zásadne vykonáva bez prerušenia pracovného alebo obdobného pomeru. Za jej výkon však môže mesto poskytnúť odmenu v zmysle poriadku odmeňovania. Poslancovi patrí náhrada skutočných výdavkov, ktoré mu v súvislosti s výkonom poslanca vznikli, podľa osobitných predpisov platných pre zamestnancov v pracovnom pomere.
2. Poslanec nesmie byť pre výkon svojej funkcie ukrátený na právach ani nárokoch vyplývajúcich z pracovného alebo obdobného pomeru. Zamestnávateľa umožňujú poslancom výkon funkcie podľa osobitných predpisov, to platí aj o členoch komisií, ktorí nie sú poslancami. Mesto uhrádza zamestnávateľom na požiadanie náhradu za vyplatenú náhradu mzdy alebo inej odmeny za prácu. Poslancom, ktorí nie sú v pracovnom alebo obdobnom pomere, mesto poskytuje náhradu ušlého zárobku.
3. Poslanec je povinný na požiadanie informovať voličov o svojej činnosti a činnosti mestského zastupiteľstva.
4. Poslancovi, ktorý je na výkon funkcie dlhodobo plne uvoľnený zo zamestnania, patrí namiesto mzdy alebo inej odmeny v zamestnaní primeraný plat od mesta. Jeho pracovný vzťah v doterajšom zamestnaní zostáva zachovaný za podmienok podľa osobitných predpisov.

### **§ 32**

#### **Sľub primátora a poslanca**

Poslanec mestského zastupiteľstva a primátor mesta skladajú sľub tohoto znenia:  
*„Sľubujem na svoju česť a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy obce, dodržiavať Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy a pri výkone svojej funkcie poslanca mestského zastupiteľstva ich budem uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia.“*

### **§ 33**

#### **Poslanecké kluby**

Na účinné vykonávanie poslaneckého mandátu, na prehĺbenie politickej spolupráce, výmeny názorov a na podporu poslaneckej iniciatívy, môžu poslanci vytvárať poslanecké kluby (podľa politickej príslušnosti).



## **Siedma hlava** **SPOLOČNÉ USTANOVENIA**

### **§ 34** **Všeobecne záväzné nariadenia**

1. Mesto môže vo veciach územnej samosprávy vydávať nariadenia. Nariadenie mesta nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.
2. Vo veciach, v ktorých mesto plní úlohy štátnej správy, môže vydávať nariadenie len na základe splnomocnenia zákonom a v jeho medziach. Také nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, medzinárodnými zmluvami, ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, so zákonmi, s nariadeniami vlády, so všeobecne záväznými predpismi ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy.
3. Nariadenie sa musí vyhlásiť. Vyhlásenie sa vykoná vyvesením nariadenia na úradnej tabuli v meste najmenej na 15 dní, účinnosť nadobúda pätnástym dňom od vyvesenia, ak v ňom nie je ustanovený neskorší začiatok účinnosti. V prípade živeľnej pohromy alebo všeobecného ohrozenia, ak je to potrebné na odstraňovanie následkov živeľnej pohromy alebo na zabránenie škodám na majetku, možno určiť skorší začiatok účinnosti nariadenia.
4. Vyvesenie nariadenia na úradnej tabuli mesta je podmienkou ich platnosti, okrem toho sa nariadenie zverejní aj spôsobom v meste obvyklým.
5. Nariadenia musia byť každému prístupné na Mestskom úrade v Rajci.

### **§ 35** **Spolupráca s právnickými a fyzickými osobami**

1. Právnické a fyzické osoby vykonávajúce podnikateľskú činnosť na území mesta spolupracujú s orgánmi samosprávy mesta pri zabezpečovaní rozvoja mesta.
2. Orgány samosprávy mesta podporujú podnikateľskú a inú činnosť právnických a fyzických osôb, ktorá je na prospech rozvoja mesta a v súlade s územným plánom.
3. Uznesenia, všeobecne záväzné nariadenia a štatút mesta platia v rozsahu svojej pôsobnosti i na všetky podnikateľské a nepodnikateľské subjekty pôsobiace na území mesta, na ktoré sa vzťahujú.

### **§ 36** **Spolupráca s politickými stranami, politickými hnutiami a občianskymi združeniami**

Mesto a mestské časti spolupracujú s politickými stranami a politickými hnutiami vyvíjajúcimi činnosť v meste, ako aj so záujmovými združeniami obyvateľov.

### **§ 37** **Vzťah k okolitým obciam**

1. Veci spoločného záujmu mesta a okolitých obcí sa riešia dohodou mesta a okolitých obcí.

2. K závažným rozhodnutiam okolitých obcí, dotýkajúcich sa okrajových častí mesta, je potrebný súhlas Mestského zastupiteľstva Rajec.

### **§ 38**

#### **Súvisiace predpisy**

1. Mesto Rajec v súčasnosti vydáva v súlade s potrebami mesta všeobecne záväzné nariadenia.
2. Tieto všeobecne záväzné nariadenia môže mestské zastupiteľstvo meniť, dopĺňať, upravovať, rušiť i bez zmeny Štatútu mesta Rajec, pokiaľ mu neodporujú a v iných bodoch rešpektujú platné zákony a Ústavu Slovenskej republiky.

### **Ôsma hlava**

#### ***PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA***

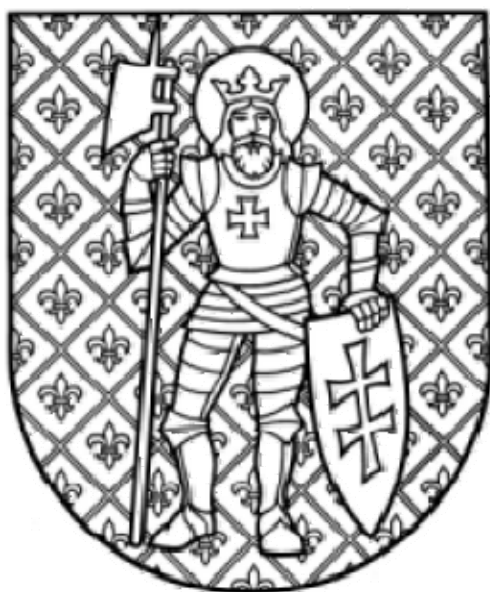
### **§ 39**

#### **Prechodné a záverečné ustanovenia**

1. Tento štatút môže meniť a dopĺňať Mestské zastupiteľstvo Rajec so súhlasom trojpäťinovej väčšiny prítomných poslancov mestského zastupiteľstva.
2. Nariadenia mesta a osobitné predpisy upravujúce jednotlivé oblasti života mesta nesmú odporovať zákonom.
3. Tento štatút nadobúda účinnosť 15-tym dňom od vyvesenia na úradnej tabuli mesta. Nadobudnutím platnosti tohto štatútu stráca platnosť štatút zo dňa 2. decembra 1999. Tento štatút schválilo Mestské zastupiteľstvo v Rajci na svojom zasadnutí dňa 5. februára 2004. Vyvesený na úradnej tabuli mesta bol dňa 6. februára 2004.
4. Prílohu štatútu tvoria:
  - vyobrazenie erbu Rajca
  - vlajka Rajca
  - farby mesta
  - pečať mesta

***Ing. Ján Rybárik***  
***primátor mesta***

## ERB MESTA RAJEC



## PEČAŤ MESTA



## PEČIATKA MESTA



## ZÁSTAVA MESTA



## VLAJKA MESTA

