

Mesto Rajec v súlade s § 11 ods. 4, písm. a) zak. č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o obecnom zriadení) a § 9 ods. 1 zákona č. 138/91 Zb. o majetku obci v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o majetku obci) **u r č u j e**

## **Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Mesta Rajec.**

### **PRVÁ ČASŤ**

#### **Článok 1**

#### **Predmet úpravy**

1. Mesto Rajec (ďalej Mesto) je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, je právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených zákonom o majetku obcí samostatne hospodári s vlastným majetkom, s majetkom štátu prenechaným a zvereným do užívania Mesta a s vlastnými príjmami.
2. Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Mesta Rajec (ďalej Zásady) upravujú:
  - a) vymedzenie majetku Mesta,
  - b) nakladanie s majetkom Mesta,
  - c) hospodárenie s majetkom Mesta,
  - d) evidenciu majetku Mesta,
  - e) zverenie majetku Mesta do správy,
  - f) vymedzenie úkonov, ktoré podliehajú schváleniu mestského zastupiteľstva,
  - g) nadobúdanie majetku Mesta,
  - h) prevody majetku Mesta,
  - i) zriadenie vecných bremien,
  - j) prenechávanie majetku Mesta do užívania,
  - k) nájomné za prenájom nebytových priestorov a pozemkov vo vlastníctve Mesta
  - l) povinnosti a práva vlastníka a nájomcu
  - m) služby spojené s nájomom
  - n) zhodnocovanie majetku Mesta
  - o) pohľadávky a iné majetkové práva mesta
  - p) inventarizáciu majetku Mesta,
  - r) uplatňovanie náhrady škody
3. Zásady upravujú hospodárenie a nakladanie s majetkom Mesta vo vzťahu k jeho rozpočtovým a príspevkovým organizáciám, útvaram mestského úradu (ďalej MsU), podmienky zverenia majetku Mesta do správy a užívania a jeho odňatie zo správy a užívania.
4. Zásady upravujú hospodárenie a nakladanie s majetkom Mesta v správe rozpočtových a príspevkových organizácii, práva a povinnosti organizácii, ktoré založilo alebo zriadilo pre výkon správy.
5. Zásady sa nevzťahujú na nakladanie s cennými papiermi, nakladanie s finančnými prostriedkami a nakladanie s majetkom Mesta, ktoré upravujú osobitne predpisy.

## Článok 2 Vymedzenie majetku Mesta

1. Majetok Mesta tvoria nehnuteľne veci a hnuteľne veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve Mesta podľa zákona o majetku obci alebo ktoré nadobudne Mesto do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe zákona o majetku obci alebo osobitného predpisu, alebo vlastnou činnosťou.

## Článok 3 Vymedzenie pojmov

1. Mestské organizácie sú rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené Mestom v zmysle zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov. (ďalej mestské organizácie).

2. Sprava majetku Mesta je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú im Mesto zverilo do správy, užívania alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou.

3. Protokol je písomný doklad o zverení majetku do správy alebo užívania, ktorý obsahuje druh majetku, termín zverenia majetku do správy alebo užívania, dobu na ktorú sa zveruje a vyčíslenú nadobúdaciú hodnotu majetku.

4. Prenechávanie majetku Mesta do užívania je oprávnenie majetok dať do nájmu alebo výpožičky.

5. Zostatková cena je rozdiel medzi obstarávacou cenou hmotného majetku a nehmotného majetku a celkovou výškou odpisov z tohto majetku zahrnutých do nákladov.

6. Krátkodobým nájmom je nájom na dobu najviac jedného roka.

7. Prípacom hodným osobitného zreteľa je prípad hodný osobitného zreteľa v zmysle zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obci v znení neskorších predpisov, o ktorých rozhodlo Mestské zastupiteľstvo v Rajci (ďalej len „MsZ“) trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov, a to buď osobitne v jednotlivom prípade alebo formou vymedzenia okruhu prípadov, ktoré považuje za hodne osobitného zreteľa. Osobitný zreteľ musí byť vždy zdôvodnený.

## DRUHÁ ČASŤ

### Článok 4 Nakladanie s majetkom Mesta

1. S majetkom Mesta sú oprávnení nakladať:

- a) mestské zastupiteľstvo (ďalej MsZ),
- b) primátor mesta,
- c) štatutárni zástupcovia mestských organizácií.

2. Darovanie nehnuteľného majetku Mesta je neprípustné, ak osobitný zákon neustanovuje inak.

3. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom Mesta musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.

4. Mesto vykonáva úkony súvisiace s hospodárením s majetkom a to najmä:

- a) zveruje majetok do správy mestským organizáciám,
- b) vkladá majetok Mesta do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
- c) predáva, kupuje, zamieňa, prenajíma, vypožičiava majetok,
- d) podniká s majetkom vo vlastnom mene,
- e) prijíma uver,
- f) preberá dlh,
- g) odpúšťa pohľadávky,
- h) zakladá majetok pre zriadenie záložného práva,
- i) uznáva dlh
- j) vydržiava majetok
- k) rozhoduje o likvidácii majetku Mesta

5. O nakladaní s majetkom Mesta, ktoré nie je vo výlučnej kompetencii MsZ v zmysle týchto Zásad, rozhoduje primátor mesta, resp. štatutárni zástupcovia mestských organizácií.

#### Článok 5

#### **Hospodárenie s majetkom Mesta**

1. Mesto a mestské organizácie sú povinné hospodáriť s majetkom Mesta v prospech rozvoja mesta a jej občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.

2. Mesto a mestské organizácie sú povinne majetok Mesta zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať. Sú povinne najmä:

- a) udržiavať a užívať majetok,
- b) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
- c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
- d) viesť majetok v účtovníctve podľa osobitného predpisu.

#### Článok 6

#### **Evidencia majetku Mesta**

1. Vlastník a správca majetku sú povinní viesť o majetku predpísanú evidenciu v zmysle zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

#### Článok 7

#### **Zverenie majetku do správy**

1. MsZ Mesta môže zveriť majetok Mesta formou protokolu do správy mestským organizáciám v zmysle zákona o majetku obci (ďalej správca),

2. Správca je oprávnený a povinný majetok Mesta držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade s týmito Zásadami a so Štatútom Mesta.

3. Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda, je vlastníctvom Mesta. Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku Mesta v mene Mesta. Správca koná v mene Mesta pred súdmi a inými organmi vo veciach, ktoré sa tykajú majetku Mesta, ktorý spravuje.

4. Správcovia pri nadobudnutí majetku vlastnou činnosťou sú povinní v lehote do 30 dni tuto skutočnosť písomne oznámiť príslušnému útvaru MsU.

5. Zverením majetku do správy súčasne prechádzajú na správcov i všetky súvisiace práva a povinnosti vyplývajúce zo správy majetku Mesta.

6. Po protokolárnom zverení majetku do správy a následnom písomnom zázname o jeho fyzickom prevzatí, sú správcovia povinní viesť zverený majetok v účtovnej evidencii v súlade s príslušnými právnymi predpismi o účtovníctve. V prípade, ak je súčasťou ukončených stavieb priložená dokumentácia, býva tato prílohou k protokolu.

7. Správcovia si môžu so súhlasom Mesta zmluvou o zámene správy vzájomne vymeniť majetok Mesta vo svojej správe.

## TRETIA ČASŤ

### Článok 8

#### Vymedzenie kompetencii mestského zastupiteľstva

1. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje:

- a) nadobúdanie nehnuteľného majetku (okrem prechodu vlastníctva zo zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obci v znení neskorších predpisov),
- b) prevody vlastníctva nehnuteľného majetku; to neplatí, ak Mesto je povinné previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu, (Zákon č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov)
- c) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku Mesta; to neplatí, ak je Mesto povinné previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu (Zákon č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov),
- d) podmienky obchodnej verejnej súťaže,
- e) prevody vlastníctva nehnuteľného majetku Mesta, ak sa realizujú priamym predajom,
- f) prevody vlastníctva hnutel'ného majetku Mesta, ktorého zostatková cena je vyššia ako **3500,- eur**,
- g) zriadenie, zrušenie vecných bremien v prospech fyzickej alebo právnickej osoby okrem prípadov, kde je Mesto oprávnené z vecného bremena a zákonných vecných bremien,
- h) zriadenie odplatného vecného bremena v prospech Mesta,
- i) prenechávanie majetku Mesta do užívania okrem prípadov uvedených v čl. 16 ods. 10,
- j) výpožičku nehnuteľného majetku Mesta,
- k) vklady majetku Mesta do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
- l) koncesne zmluvy v zmysle § 9 ods. 2 zákona o majetku obci,
- m) združovanie mestských prostriedkov a účasť v združeniach,
- n) záložne právo na nehnuteľný majetok Mesta a na hnutel'ný majetok Mesta v zostatkovej hodnote nad **3 500,- eur**,
- p) nakladanie s cennými papiermi podľa § 9a ods. 10 zákona o majetku obci,

- r) prijatie úveru,
- s) prevzatie dlhu,
- t) trvale upustenie od vymáhania pohľadávky vyššej ako **200,- eur**,
- u) zriadenie predkupného práva a ponuku predkupného práva,
- v) postúpenie pohľadávky Mesta,
- z) zmluvy o budúcej kúpnej zmluve pri verejnoprospešných stavbách (líniové stavby),
- x) návrhy vydržania majetku Mesta tretími osobami,
- y) prípady iných práv k pozemkom a stavbám podľa § 139 ods. 1 Zakona číslo 50/1976 v platnom v znení za :
  - užívanie pozemku alebo stavby na základe dohody o budúcej kúpnej zmluve alebo dohody o budúcej zmluve o vecnom bremene, z ktorých vyplýva pravo uskutočniť stavbu alebo jej zmenu,
  - pravo vyplývajúce z vecného bremena spojeného s pozemkom alebo stavbou,
  - užívanie pozemku alebo stavby na základe koncesnej zmluvy, z ktorej vyplýva pravo uskutočniť stavbu alebo jej zmenu.

2. MsZ schvaľuje každý úkon popísaný v ods. 1. tohto článku osobitne, t.j. samostatným hlasovaním a uznesením.

3. Na základe výsledku hlasovania poslancov MsZ uznesenie bude formulované **schvaľuje** resp. **neschvaľuje** príslušný právny úkon súvisiaci s nakladaním s majetkom Mesta.

4. Pri nakladaní s nehnuteľným majetkom zo schváleného uznesenia musí byť zrejmé:
- a) že pred navrhovaným prevodom boli dodržané príslušné ustanovenia § 9a zákona o majetku obci,
  - b) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku,
  - c) spôsob určenia ceny a výška ceny,
  - d) zdôvodnenie osobitného zreteľa a splnenie podmienky schválenia prevodu trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.

5. Nehnuteľnosti musia byť v uznesení MsZ riadne identifikované a to katastrálnym územím, parcelným číslom, výmerou a druhom pozemku, cenou a spôsobom jej určenia, žiadatelia musia byť identifikovaní (označení menom, priezviskom, dátumom narodenia, bydliskom, pri prevode vlastníctva na manželov do bezpodielového spoluvlastníctva musia byť uvedení obaja manželia....)

## ŠTVRTA ČASŤ

### Článok 9

#### **Nadobúdanie majetku Mesta**

1. Mesto môže nadobúdať nehnuteľný alebo hnutel'ny majetok v zmysle zákona o obecnom zriadení od právnických alebo fyzických osôb odplatne alebo bezodplatne.
2. Cena odplatne nadobúdaného majetku sa určuje dohodou, pričom hodnota majetku je určená podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Hodnota nadobúdaného majetku darom alebo nadobúdaného za symbolickú cenu musí byť vždy uvedená.

5. Odplatne nadobúdanie hnutel'ného majetku nad hodnotu 3 500,- eur schvaľuje MsZ.
6. Odplatne nadobúdanie hnutel'ného majetku do hodnoty 3 500,- eur schvaľuje:
  - a) primátor mesta.
  - b) štatutárni zástupcovia mestských organizácií.

## Članok 10 Prevod nehnuteľného majetku

1. Prevody vlastníctva majetku Mesta, ak zákon o majetku obci neustanovuje inak, musí Mesto vykonať:
  - a) priamym predajom najmenej za cenu stanovenú podľa osobitného predpisu
  - b) na základe obchodnej verejnej súťaže,
  - c) dobrovoľnou dražbou.
2. Mesto zverejní zámer predat' svoj majetok a jeho spôsob v zmysle § 9a zákona o majetku obci.
3. Cena za prevod majetku Mesta sa určuje dohodou, najmenej za cenu stanovenú podľa osobitného predpisu, okrem prípadov, ak Zásady inú cenu pripúšťajú.
4. Náklady spojené s prevodom vlastníckych práv (vyhotovenie geometrických plánov, znaleckých posudkov,...) znáša kupujúci, na základe špecifikácie predloženej predávajúcim, s ktorým bude uzatvorená kúpna zmluva.
5. Mesto nebude postupovať pri prevode vlastníctva svojho majetku na iný subjekt obchodnou verejnou súťažou, dobrovoľnou dražbou ani priamym predajom za cenu nižšiu, ako zistenú znaleckým posudkom, ak ide o prevod majetku Mesta v zmysle § 9a ods. 8 zákona o majetku obci.  
Cena za prevod pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojim umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou, a pri prevode majetku Mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa sa určuje dohodou.
6. Fyzická alebo právnická osoba, ktorá ma záujem o prevod majetku do vlastníctva, je povinná predložiť čestne vyhlásenie žiadateľa, že v čase podania žiadosti nemá žiadne záväzky voči Mestu po lehote splatnosti, resp. ak ich má, uvedie výšku záväzku a stručne odôvodnenie záväzku. Zároveň predloží čestne vyhlásenie, že v čase podania žiadosti nemajú žiadne záväzky voči Mestu po lehote splatnosti ani právnické osoby, ktorých je fyzická alebo právnická osoba konateľom alebo spoluvlastníkom.

## Článok 11 Prevod hnutel'ného majetku

1. Pri prevode hnutel'ného majetku Mesta sa primerane použijú ustanovenia čl. 10.
2. Odpredaj hnutel'ného majetku Mesta schvaľujú:
  - a) štatutárni zástupcovia mestských organizácií - pri zostatkovej cene nižšej ako **3 500,- eur**,
  - b) primátor Mesta - pri zostatkovej cene nižšej ako **3 500,- eur**,

c) MsZ - pri zostatkovej cene majetku vyššej ako **3 500,- eur** vrátane.

3. Ustanovenie ods. 2. tohto článku sa nevzťahuje na majetok Mesta nadobudnutý v súvislosti so zak. č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobnosti z organov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky v znení neskorších predpisov.

## Článok 12 Priamy predaj

1. Mesto môže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom, len ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu nepresiahne **40 000,- eur** vrátane.

2. Pri prevode vlastníctva majetku Mesta priamym predajom postupuje Mesto v zmysle § 9a zákona o majetku obci.

## Článok 13 Obchodná verejná súťaž

1. Mesto využíva pri prevode svojho majetku obchodnú verejnú súťaž (ďalej OVS) v prípade, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu presiahne **40 000,- eur**.

2. Vyhlasovateľom OVS je Mesto, ktoré postupuje v súlade s § 9a zákona o majetku obci.

3. Minimálna cena za odpredaj bude stanovená podľa znaleckého posudku.

4. Súťažné podmienky pre každý konkrétny prípad takejto formy prevodu spracuje príslušný útvar MsÚ alebo správca.

5. Vo vyhlásení OVS budú uvedené podmienky OVS schválené v MsZ, lehoty na zverejnenie, na predloženie návrhov a na oznámenie výsledkov, ako aj ostatne podmienky (napr. pravo vyhlasovateľa odmietnuť všetky predložene návrhy, pravo meniť podmienky OVS, pravo OVS zrušiť, pravo odstúpiť od zmluvy v prípade nezaplatenia kúpnej ceny v stanovenej lehote, potreba obligatórneho súhlasu MsZ na prijatie návrhu kúpnej zmluvy).

6. Návrh ponuky obsahuje najmä:

- a) identifikácia navrhovateľa,
- b) predmet prevodu,
- c) účel využitia,
- d) navrhovaná kúpna cena,
- e) čestne vyhlásenie,
- f) súhlas s návrhom kúpnej zmluvy

7. MsZ schvaľuje komisiu pre otváranie a vyhodnotenie súťažných návrhov.

8. Výsledok OVS bude predložený na schválenie MsZ.

9. V prípade, že do OVS nebude prihlásený žiadny uchádzač, MsZ rozhodne o ďalšom postupe.

10. Na prípady neupravené v Čl. 13 sa primerane vzťahuje § 281 a nasl. Obchodného zákonníka.

#### Článok 14 **Dobrovoľná dražba**

1. Pri prevode vlastníctva majetku Mesta na základe dobrovoľnej dražby (ďalej dražba) musí oznámenie zámeru v regionálnej tlači obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky dražby.

2. Na prevod majetku Mesta dražbou sa vzťahuje osobitný zákon.

#### Článok 15 **Zriadenie vecných bremien**

1. Vecne bremena obmedzujú Mesto ako vlastníka nehnuteľnej veci v prospech inej fyzickej alebo právnickej osoby tak, že je povinné niečo strpieť, niečo sa zdržať alebo niečo konať.

2. Na nehnuteľnom majetku Mesta sa zriaďuje vecne bremeno odplatne alebo bezodplatne.

3. Pri odplatnom zriadení vecného bremena bude cena dojednaná individuálne v primeranej náhrade podľa účelu.

#### Článok 16 **Prenehávanie majetku Mesta do užívania**

1. Mesto a mestské organizácie môžu prenechať majetok do užívania inej právnickej alebo fyzickej osobe na základe písomných zmlúv vypracovaných v zmysle všeobecne – záväzných právnych predpisov.

2. Mesto a mestské organizácie sú povinní pri prenechaní majetku do užívania postupovať v súlade so všeobecne - záväznými právnymi predpismi.

3. Majetok Mesta sa prenajíma na dobu neurčitú, ak tieto Zásady neustanovujú inak.

4. Nájom objektov a nebytových priestorov na dobu určitú možno dohodnúť, len ak sa nájomca zaviazal investovať do prenajímaného majetku finančné prostriedky trvalo zveľaďujúce tento majetok. Finančné prostriedky musia byť preinvestované v prvej polovici doby nájmu. Doba nájmu na dobu určitú sa určí ako podiel investovaných nákladov a ročnej výšky nájomného.

5. Majetok Mesta je možné prenajať na dobu určitú na dobu dlhšiu ako 10 rokov len v prípade, ak sa nájomca uchádza o získanie finančných prostriedkov, ktoré na tomto majetku preinvestuje z grantov, nenávratných finančných príspevkov z doplnkových zdrojov a zdrojov iného charakteru. Ak nájomca tieto finančné prostriedky nezíska do dvoch rokov od uzatvorenia nájomnej zmluvy, doba nájmu sa zmení na dobu neurčitú alebo sa zmluvný vzťah ukončí.



6. Pri prenechávaní majetku Mesta do užívania formou OVS sa postupuje primerane podľa čl. 13.

7. Fyzická alebo právnická osoba, ktorá ma záujem o prenechanie majetku Mesta do užívania formou priameho nájmu, je povinná predložiť čestne vyhlásenie žiadateľa, že nie je osobou uvedenou v § 9a ods. 6 písm. a) až g) zákona o majetku obci.

8. Fyzická alebo právnická osoba, ktorá ma záujem o prenechanie majetku Mesta do užívania, je povinná predložiť čestne vyhlásenie žiadateľa, že v čase podania žiadosti nemá žiadne záväzky voči Mestu po lehote splatnosti, resp. ak ich má, uvedie výšku záväzku a stručne odôvodnenie záväzku. Zároveň predloží čestne vyhlásenie, že v čase podania žiadosti nemajú žiadne záväzky voči Mestu po lehote splatnosti ani právnické osoby, ktorých je fyzická alebo právnická osoba konateľom alebo spoluvlastníkom.

9. Prípady nájmu, ktoré schvaľuje primátor alebo štatutárni zástupcovia mestských organizácií:

- a) hnutelnej veci vo vlastníctve Mesta, ktorej zostatková cena je nižšia ako **3 500,- eur**,
- b) hnutelného a nehnuteľného majetku Mesta, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
- c) nehnuteľného majetku Mesta na dobu určitú do 1 roka,
- d) nebytových priestorov a stavieb o rozlohe menšej ako 50 m<sup>2</sup>,
- e) pozemkov pod existujúcimi stavbami o výmere menšej ako 25 m<sup>2</sup> vrátane,

10. Mesto a mestské organizácie môžu prenechať majetok do užívania formou výpožičky na dobu určitú iba za podmienky, že tento majetok bude slúžiť na verejnoprospešný účel nasledovne :

- a) o výpožičke hnutelného majetku rozhoduje primátor mesta a štatutárni zástupcovia mestských organizácií na základe súhlasu vlastníka s prenechaním majetku do užívania tretej osobe,
- b) o výpožičke nehnuteľného majetku rozhoduje mestské zastupiteľstvo.

## PIATA ČASŤ

### Článok 17

#### **Nájomné za prenájom nebytových priestorov a pozemkov vo vlastníctve Mesta**

1. Nájomné za prenájom nebytových priestorov /bez cien služieb/ je určené v smernici o určovaní cien, postupu a podmienok pre nájom nebytových priestorov a ostatného nehnuteľného majetku v meste Rajec.

2. V závislosti od miery inflácie upraví Mesto ročnú výšku nájmu o mieru inflácie vyhlásenú k 31. decembru predchádzajúceho roka.

Článok 18  
**Povinnosti a práva vlastníka a nájomcu**

1. Nájomca je povinný zabezpečiť funkčnosť a vzhľad prenajatého majetku údržbou v úzkej súčinnosti s vlastníkom.
2. Plnenie základných povinností v oblasti údržby a stavebných úprav zabezpečuje vlastník a nájomca spoločne.

Článok 19  
**Služby spojené s nájmom**

1. Platby za poskytované služby spojené s užívaním predmetu nájmu bude nájomca uhrádzať priamo poskytovateľovi služieb alebo prenajímateľovi za podmienok stanovených v nájomnej zmluve.
2. Službami spojenými s užívaním predmetu nájmu sa rozumejú najmä :
  - a) spotreba vody - vodné, stočné, dažďové vody, odpadové vody
  - b) dodávka tepla a TUV
  - c) dodávka elektrickej energie a plynu
3. Predpísané zálohy za služby podľa nájomnej zmluvy prenajímateľ zúčtuje nájomcovi 31.5. nasledujúceho roka.

Článok 20  
**Zhodnocovanie majetku mesta**

1. Technické zhodnotenie je vymedzené v § 29 zákona č.595/2003 Z.z o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.
2. Rekonštrukciou sa rozumejú také zásahy do nehmotného a hmotného investičného majetku, ktoré majú za následok zmenu jeho účelu, použitia, kvalitatívnu zmenu jeho výkonnosti alebo technických parametrov.
3. Modernizáciou sa rozumie rozšírenie vybavenosti alebo použiteľnosti hmotného investičného majetku alebo nehmotného investičného majetku o také súčasti, ktoré pôvodný majetok neobsahoval, pričom tvoria neoddeliteľnú súčasť majetku.
4. Pokiaľ sa nájomca rozhodne vykonať zásah do predmetu nájmu formou nevyhnutných oprav, ktoré sú nutne k tomu, aby predmet nájmu zodpovedal podmienkam pre jeho riadne užívanie za daným účelom prenájmu, môže nájomca začať s vykonávaním nevyhnutných oprav len po predchádzajúcom písomnom súhlase Mesta.

## Článok 21

### Pohľadávky a iné majetkové práva mesta

1. Právo správy a hospodárenia s pohľadávkami a majetkovými právami mesta vykonávajú:

a) mesto prostredníctvom mestského úradu, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri agende, ktorej výkon mestský úrad zabezpečuje v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a ďalších platných právnych predpisov,

b) mestské organizácie, ktoré mesto založilo alebo zriadilo, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri výkone správy k zverenému majetku,

2. Pri nakladaní s majetkovými právami mesta sú subjekty povinné starať sa o to, aby všetky povinnosti dlžníka boli riadne a včas splnené, prípadne, aby sa pohľadávka včas uplatnila na príslušných orgánoch, a to vrátane úroku z omeškania.

3. Pri nakladaní s majetkovými právami pochádzajúcimi z údajov prevádzkovania mestského informačného systému je mesto povinné zabezpečiť ochranu informácií pred neoprávneným prístupom alebo spracovaním.

4. Primátor mesta môže dlžníkovi povoliť primerané splátky alebo povoliť odklad zaplatenia dlhu do výšky do 3 500,00 € dlžníkom písomne uznaného čo do dôvodu a výšky, prípadne priznaného právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného orgánu, ak dlžník bez svojho zavinenia nemôže dlh alebo splátku včas zaplatiť. Splátky sa môžu povoliť len pod podmienkou, že sa dohodne splatnosť celej pohľadávky v prípade neuhradenia niektorej splátky. Taktiež je potrebné dohodnúť, že v prípade zlepšenia zárobkových a majetkových pomerov dlžníka má dlžník možnosť predčasného splatenia celého dlhu.

V prípade, ak výška dlhu presiahne 3 500,00 €, o povolení splátok rozhoduje mestské zastupiteľstvo.

5. Ak je pohľadávka prechodne nevyožiteľná, sú subjekty oprávnené dočasne upustiť od jej vymáhania, musia však zabezpečiť, aby sa táto pohľadávka nepremlčala alebo nezanikla. Pohľadávky sa stávajú premlčanými po uplynutí lehoty stanovenej platnou právnou úpravou. Počas tohto obdobia sú evidované na podsúvahovom účte pre prípad dobrovoľného plnenia. Po uplynutí tejto doby a nevysporiadaní pohľadávky sa táto účtovne odpíše.

6. Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky, je subjekt povinný vykonať všetky úkony na jej včasné vymoženie.

7. Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, môže:

- primátor mesta na žiadosť dlžníka dlh do 200,00 € čiastočne alebo v plnej výške odpustiť.

Na odpustenie dlhu nad limity určený v tomto bode (okrem daňových pohľadávok) je potrebný súhlas mestského zastupiteľstva. Odpustiť pohľadávku voči tomu istému dlžníkovi je možné iba raz v kalendárnom roku. Odpustiť pohľadávku nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou.

8. Primátor môže trvale upustiť od vymáhania nedaňovej pohľadávky nepresahujúcej 200,00 €. V prípade, ak nedaňová pohľadávka presahuje limity určené v tomto bode, tak o trvalom upustení od vymáhania rozhoduje mestské zastupiteľstvo.

9. Pri konaní vo veci odpustenia a odpísania daňových nedoplatkov a pohľadávok sa postupuje v zmysle zákona č.563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

10. Pre trvalé upustenie od vymáhania nedaňovej pohľadávky sa určujú tie isté dôvody a postupuje sa tým istým spôsobom ako u daňovej pohľadávky.

11. Hospodárenie s pohľadávkami musí mať písomnú formu.

12. Vymáhanie nedaňových pohľadávok môže byť v zmysle platnej legislatívy realizované najmä takto:

- a) vymáhaním vlastnými zdrojmi,
- b) vymáhaním prostredníctvom súdnych exekútorov,
- c) postúpením,
- d) uzatvorením zmluvy s tretím subjektom, ktorý zabezpečí vymáhanie.

13. Pri nakladaní s inými majetkovými právami mesta sa primerane použijú ustanovenia článku 22 týchto zásad, pokiaľ osobitné predpisy neustanovujú inak.

## Článok 22

### **Inventarizácia majetku mesta**

1. Inventarizácia majetku sa vykonáva v súlade so zák. č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

2. Na vykonanie inventarizácie primátor ustanoví inventarizačnú komisiu. Skutočné stavy hospodárskych prostriedkov sa zisťujú fyzickou inventúrou. V prípadoch, kde nie je možné vykonať fyzickú inventúru, vykoná sa dokladová inventúra. Zistené skutočné stavy sa zachytia v inventúrnych súpisoch. V súvislosti s inventarizáciou majetku sa zriaďuje Ústredná inventarizačná komisia. Táto komisia je zriadená a jej pôsobnosť je vymedzená Rozhodnutím primátora mesta Rajec na každý rok zvlášť a zabezpečuje vykonanie riadnej inventarizácie majetku a záväzkov v tomto rozsahu:

- a) budovy, stavby, pozemky,
- b) stroje, prístroje a zariadenia, dopravné prostriedky, drobný dlhodobý majetok, ostatný dlhodobý hmotný majetok, umelecké diela, drobný hmotný majetok, majetok podľa operatívnej evidencie (OTE), majetok na podsúvahovom účte,
- c) dlhodobý finančný majetok,
- d) obstaranie dlhodobého majetku (nedokončené investície),
- e) materiál na sklade,
- f) peňažné prostriedky – základný bežný účet a ostatné bankové účty,
- g) peňažné prostriedky v hotovosti, ceniny, prísne zúčtovateľné tlačivá,
- h) pohľadávky,
- i) záväzky, úvery,
- j) majetkové, peňažné a finančné fondy.

3. Po skončení každej inventarizácie inventarizačná komisia vyhotoví inventarizačný záznam, v ktorom uvedie okrem iného úhrn inventarizačných rozdielov, zistenia a návrhy opatrení.

4. O návrhoch na vyrovnanie inventarizačných rozdielov rozhodne primátor mesta na základe odporúčenia Ústrednej inventarizačnej komisie.

### Článok 23

#### **Vyrad'ovanie hospodárskych prostriedkov**

1. K vyrad'ovaniu majetku dochádza v dôsledku jeho morálneho a fyzického opotrebenia, čím sa tento stáva pre mesto, prípadne pre organizácie zriadené mestom nepotrebným a nepoužiteľným.

2. Podnety na vyradenie majetku vychádzajú z každodenných potrieb mesta, od pracovníkov zodpovedných za jednotlivé úseky činnosti v meste, prípadne zo strany vedúceho organizácie zriadenej mestom. Taktiež inventarizačné komisie majú právomoc hodnotiť stav majetku a záväzkov a prípadne navrhovať ho na vyradenie.

3. Návrhy na vyradenie majetku predkladajú písomne vyššie spomínaní pracovníci vedúcej finančného oddelenia mesta. Návrhy preverí predloží na schválenie primátorovi mesta. Návrh na vyradenie musí obsahovať i spôsob likvidácie majetku (predaj, fyzickú likvidáciu, šrotovanie a pod.). Jednotlivé návrhy podpisuje hlavný kontrolór mesta.

4. O vyradení hnutel'ného majetku podľa odseku 3 rozhoduje

- do obstarávacej hodnoty jednej veci 1 000,00 € primátor mesta
- nad túto čiastku mestské zastupiteľstvo.

O vyradení nehnuteľného majetku rozhoduje mestské zastupiteľstvo.

### Článok 24

#### **Uplatňovanie náhrady škody**

1. Škody spôsobené primátorom, zamestnancami mesta a zamestnancami organizácií zriadených mestom sa riešia podľa Zákonníka práce a Pracovného poriadku pracovníkov Mestského úradu.

2. Každý kto spôsobí škodu na majetku mesta je povinný ju nahradiť. Vymáhanie náhrady za škodu zabezpečuje Mestský úrad.

3. Ak dôjde ku škode na majetku mesta zavinenej porušením povinnosti pri plnení pracovných úloh alebo v priamej súvislosti s ním zo strany zamestnanca mesta alebo právnickej osoby, je zodpovedný zamestnanec povinný nahradiť spôsobenú škodu mesta v rozsahu podľa ustanovení Zákonníka práce.

4. Každý zamestnanec, ktorý spôsobí škodu na majetku mesta alebo zistí, že došlo ku škode na majetku mesta je povinný ihneď túto skutočnosť oznámiť bezprostrednému nadriadenému, v prípade jeho neprítomnosti primátorovi mesta.

5. Vedúci zamestnanec, na ktorého úseku došlo ku škode vypracuje písomný zápis o škode, kde uvedie všetky zistené skutočnosti o škode / vecný popis škody, kto škodu spôsobil, ak je známy, výšku škody, príčiny škody/. Zápis o škode bude predložený primátorovi mesta.

6. Škodový prípad bude prejednaný v škodovej komisii pri MZ, ktorá podá svoje stanovisko a odporúčenie k vybaveniu prípadu.

7. O riešení škodového prípadu vrátane určenia povinnosti k náhrade škody zo strany zamestnanca rozhoduje po predchádzajúcom prerokovaní v škodovej komisii:

- a/ primátor na základe odporúčenia ŠK, ak výška škody bola do 200,00 €
- b/ mestské zastupiteľstvo, ak výška škody presahuje 200,00 €.

8. V prípade podozrenia z trestného činu na úkor majetku mesta/ krádež, podvod, sprenevera a pod./ trestné oznámenie podáva orgánom činným v trestnom konaní primátor mesta .

#### Článok 25

#### **Spoločne ustanovenia**

1. Tieto Zásady sú záväzné pre poslancov MsZ, primátora , zamestnancov Mesta a mestské organizácie.

2. Kontrolou dodržiavania Zásad sú poverení: primátor, poslanci MsZ, hlavný kontrolór, a štatutárni zástupcovia mestských organizácií

#### Článok 26

#### **Záverečné a prechodne ustanovenia**

1. Zrušuje sa :

a) Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Mesta Rajec, schválené mestským zastupiteľstvom uznesením č. 13/2009 zo dňa 29.1.2009.

b) Doplnok č. 1 k Zásadám schválený uznesením č. 164/2009, zo dňa 10.12.2009.

2. Zmeny a doplnky týchto Zásad podliehajú schváleniu mestským zastupiteľstvom.

3. Pravne úkony neupravené týmito Zásadami pri nadobúdaní, správe, nakladaní a prevode majetku Mesta Rajec sa riadia všeobecne - záväznými právnymi predpismi.

4. Tieto Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Mesta Rajec boli schválené uznesením mestského zastupiteľstva č. 112/2012 dňa 15.11.2012 a nadobúdajú účinnosť dňom 16.11.2012.

5. Pravne úkony schválené mestským zastupiteľstvom pred nadobudnutím účinnosti týchto Zásad sa riadia podľa doteraz platných Zásad o hospodárení a nakladaní s majetkom mesta.

Ing. Ján Rybárik v.r.  
primátor mesta